



## מכרז פומבי 27/2021

# יועץ מומחה לקידום הקולנוע הישראלי והגברת חשיפתו בחו"ל

## חטיבה לדיפלומטיה תרבותית (קשתו"ם)

### משרד החוץ

ריכוז מועדים:

15.12.2021	מועד אחרון למשלוח שאלות הבהרה לכתובת דוא"ל michrazim@mfa.gov.il
9.1.2022 עד 08:00 בשעה 15:00 בשעה	מועד אחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים הדיגיטלית

כסלו תשפ"ב  
דצמבר 2021



**תוכן העניינים**

3	.....	<b>חוברת המכרז</b>
11	.....	<b>נספח א' - מפרט השירותים באחריות הספק</b>
14	.....	<b>נספח ב' - טופס הגשת הצעה</b>
19	.....	<b>נספח ג' - הצעת המחיר</b>
21	.....	<b>נספח ד' - הסכם ההתקשרות</b>
31	.....	<b>נספח ה' - התחייבות לשמירת סודיות והימנעות מניגוד עניינים</b>
33	.....	<b>נספח ו' - תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוני</b>
35	.....	<b>נספח ז' - הצהרה על ביצוע שעות יעוץ</b>
36	.....	<b>נספח ח' - מועד התשלום הממשלתי</b>
37	.....	<b>נספח ט' - תצהיר מציע כללי</b>
38	.....	<b>נספח י' - התחייבות להעסקת אנשים עם מוגבלויות</b>
40	.....	<b>נספח י"א - תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום</b>
42	.....	<b>נספח י"ב - תצהיר עסק בשליטת אישה</b>
43	.....	<b>נספח י"ג - הנחיות להגשת הצעה לתיבת המכרזים הדיגיטלית</b>



כסלו תשפ"ב  
דצמבר 2021

**הנדון: מכרז פומבי 27/2021 - יועץ מומחה לקידום הקולנוע הישראלי והגברת חשיפתו בחו"ל – חטיבה לדיפלומטיה תרבותית (קשת"ם) - משרד החוץ**

**מבוא**

1. משרד החוץ (להלן: "המשרד"), באמצעות חטיבה לדיפלומטיה תרבותית / קשת"ם (קשרי תרבות ומדע), מבקש לקבל הצעות להגשת שירותי ייעוץ בתחום קידום הקולנוע הישראלי והגברת חשיפתו בחו"ל לרבות ניהול הקשר המקצועי מול גורמי חוץ בתחום הקולנוע, רכישת זכויות ועבודה מול פסטיבלי סרטים בינלאומיים, ניהול החומרים, יצירה ועדכון של בסיסי נתונים במשרד, הנחיית נציגויות ישראל בחו"ל ונספחי התרבות בתחום הקולנוע הישראלי וכן סיוע בשימוש בכלי הקולנועי לצורך השגת יעדי המדיניים של משרד החוץ.
2. על היועץ המוצע לעמוד בתנאי הסף של המכרז המפורטים בסעיפים 12-22 שלהלן וכוללים בין היתר:
  - א. שליטה מעולה באנגלית.
  - ב. 3 שנות ניסיון לפחות בתפקיד המחייב בקיאות ושליטה בתחומי הקולנוע הישראלי, לרבות שנת ניסיון בקידום הקולנוע הישראלי והגברת חשיפתו בחו"ל.
  - ג. השכלה פורמלית רלוונטית בתחום הקולנוע (2 שנות לימוד לפחות, במסגרת על תיכונית).
3. על המציע להגיש את המסמכים הדרושים ולעמוד בהצלחה בתנאי הסף שלהלן ובכל יתר דרישות והוראות המכרז.
4. את ההצעה יכול להגיש היועץ עצמו או מציע המעסיק את היועץ. מובהר כי השירות יוגש באופן אישי על ידי היועץ עצמו שפרטיו מצוינים ומוצגים בהצעה (להלן "היועץ"). המציע רשאי להציג מספר מועמדים מטעמו והמשרד יבחר מתוכם את המציע המתאים ביותר (במידה והמציע מגיש מספר יועצים יש להגיש את כל המסמכים הדרושים ולמלא את טופס הצעת המחיר **בנפרד לכל מועמד** ובהתאם לסיווג היועץ המתאים ואחוז ההנחה המוצע).
5. בכוונת המשרד לבחור במכרז זה ספק זוכה אחד שיוכל לבצע את מכלול המטלות במכרז. הספק הזוכה יבחר לפי שיקולים של איכות, מקצועיות ומחיר.
6. מפרט השירותים המלא בתחומי קידום הקולנוע הישראלי והגברת חשיפתו בחו"ל המחייב את ההספק הזוכה מפורט בנספח א' המצ"ב. כפי שצויין במסמכי המכרז שלהלן, על היועץ להגיש את השירות במשרד החוץ בירושלים.

**תקופת ההתקשרות**

7. ההתקשרות תעמוד בתוקף ממועד חתימת חשב המשרד וסמנכ"ל דיפלומטיה ציבורית למשך עד חמש (5) שנים, כמפורט להלן. ההתקשרות בכל שנה תמומש בדרך של מימוש זכות ברירה בכפוף לתנאים הבאים:
  - א. אישור שיינתן על ידי ועדת המכרזים של המשרד בתחילת כל שנה.
  - ב. קיומו של תקציב מספק לפעילות האמורה על פי חוק תקציב המדינה לאותה שנה.
  - ג. הוצאת הזמנת רכש חתומה על ידי שני מורשי החתימה של המשרד, ובה תפורט מסגרת שעות העבודה המאושרת לאותה שנת תקציב.
8. היקף התקשרות הינו עד 2,160 שעות יעוץ בשנה במצטבר שיבוצעו כולן באופן אישי על ידי היועץ למשך כל תקופת ההתקשרות והארכות ההתקשרות ככל שיהיו. המשרד מצפה מהיועץ להיות זמין לניצול מקסימלי של היקף השעות



המצוין בהתקשרות, בחלוקה לפי בסיס יומיומי, על מנת לעמוד במשימות הנדרשות כפי שהוגדרו.  
9. למשרד (ולמשרד בלבד) שמורה הזכות להודיע לספק בכל עת על סיום מוקדם של תקופת ההתקשרות, בהתאם לאמור בהסכם המצורף.

#### הממונה

10. הממונה מטעם המשרד הינו סמנכ"ל דיפלומטיה ציבורית או מי שימונה על ידו (להלן: "הממונה"). הספק יגיש את השירותים המפורטים במסמכי המכרז על פי הנחיות הממונה.

#### מקום מתן השירות

11. היועץ יגיש את השירות באופן יומי במשרד החוץ בירושלים.

#### תנאי סף מינהליים

12. המציע הינו עוסק מורשה או גוף משפטי מאוגד הרשום ברשם רשמי או גוף סטוטורי;  
13. המציע מחזיק בכל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), כשהם תקפים;  
14. המציע עצמאי (דהינו אינו מוחזק על ידי מציע אחר), כשיר להגיש הצעה למכרז, ההצעה מוגשת ללא תיאום עם מציע אחר;  
15. המציע מקיים את סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 ככל שהוראות אלה חלות עליו;  
16. המציע אינו בעל הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;

#### תנאי סף מקצועיים להשתתפות במכרז

17. היועץ המוצע עסק באופן מקצועי בתחומי קולנוע ישראלי במשך 3 שנים לפחות. כמו כן, במהלך אותן 3 שנים, או בתקופה אחרת, היועץ עסק במשך שנה אחת לפחות, בקידום קולנוע ישראלי והגברת חשיפתו בחו"ל.  
18. היועץ המוצע מחזיק תעודה בלימודי קולנוע בהיקף של 2 שנות לימוד לפחות במסגרת על תיכונית.  
19. היועץ המוצע שולט באנגלית ברמה מעולה (כל מועמד שיעמוד ביתר תנאי הסף יוזמן למבחן באנגלית שיערך במשרד).

#### מסמכים שיש לצרף להוכחת עמידה בתנאי הסף

20. לצורך עמידה בתנאי הסף בסעיף 12 לעיל, ככל שהמציע הינו עוסק מורשה יש לצרף להצעה תעודת עוסק מורשה.  
21. לצורך עמידה בתנאי הסף בסעיף 12 לעיל, יש לצרף תעודת התאגדות אצל רשם רשמי (במידה והמציע הוא חברה/עמותה).  
22. לצורך עמידה בתנאי הסף בסעיף 13 לעיל, יש לצרף להצעה אישור מפקיד מורשה, מרואה חשבון או מיועץ מס, או העתק ממנו, המעיד על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות כאמור.  
23. לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף בסעיף 14 לעיל, יש לצרף להצעה תצהיר כללי חתום על ידי המציע (יוגש באמצעות נספח ט' המצ"ב).



24. לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף בסעיף 15 לעיל, יש לצרף להצעה התחייבות בדבר העסקת אנשים עם מוגבלויות (יוגש באמצעות חתימת המציע על נספח י' המצ"ב כולל חתימת עו"ד).

25. לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף בסעיף 16 לעיל, יש לצרף להצעה תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום (יוגש באמצעות חתימת המציע על נספח י"א המצ"ב כולל חתימת עו"ד).

26. צירוף כל מסמכי המכרז, על נספחיו, כשהם חתומים על ידי המציע בתחתית כל עמוד ועמוד (עמודים 1-42). על החוזה המצ"ב (ר' נספח ד') יש לחתום בראשי תיבות על כל עמוד וחתימה מלאה ומחייבת בסוף החוזה. יש למלא את כל פרטי המציע במקומות המיועדים לכך בחוזה. המציע יחתום גם על נספח ו' המצ"ב בדבר שמירה על סודיות והימנעות מניגוד עניינים. מסמך שלא מצוין בו מקום לחתימה יחתם בתחתית הדף;

27. הוכחת עמידה בתנאי סף מקצועיים להשתתפות במכרז סעיפים 17 עד 19: יש למלא את הנתונים ולהגישם בהתאם לנדרש בנספח ב' המצ"ב. נספח ב' יוגש כתצהיר מנכ"ל בחתימת עו"ד. יש לצרף להצעה את האישורים והתעודות התקפות כנדרש בסעיף 18 לעיל.

28. הצעה שלא תעמוד בתנאי הסף ולא יצורפו לה המסמכים / הנתונים כמפורט לעיל עלולה להיפסל על הסף. הנתונים הנדרשים להוכחת עמידה בתנאי הסף המקצועיים בסעיפים 17 עד 19 לעיל יוצגו על פי מבנה הטבלאות בנספח ב' המצ"ב. מציע שיציג את הנתונים במבנה שונה, שאין בו את הפירוט הדרוש לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף, הצעתו תפסל. המציע לא יוכל להתלונן או לטעון על פסילת הצעתו, במידה והגיש הצעה שאינה כוללת נתונים המוכחים עמידה בתנאי הסף בהתאם למבנה הטבלאות שהוגדרו אל ידי המשרד בנספח ב' המצ"ב.

#### הצעת המחיר

29. התמורה עבור שירותי הספק תחושב במונחים של תעריף לשעת מתן שירות, בהתאם לתנאים ולהנחיות חשכ"ל בנושא "התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים" 8.1.1.1 ה' מצ"ב כנספח ו' להסכם.

30. המציע יגיש את הצעת המחיר המוצעת על ידו באמצעות נספח ג' המצורף, במונחים של שיעור הנחה על התעריף המרבי לשעת יעוץ לפי מחירון יועצים חשכ"ל.

31. הצעת המחיר (נספח ג') תוגש לתיבת המכרזים הדיגיטלית כקובץ סרוק באופן נפרד מיתר חלקי ההצעה; אין לציין את נתוני המחיר בהסכם או במקום כלשהו בהצעה. המחיר יצוין רק בתוך הקובץ הסרוק הנפרד הנ"ל. הצעה שיופיעו בה נתוני הצעת המחיר באופן גלוי בכל מקום אחר מלבד בקובץ הצעת המחיר הנפרד, תפסל על הסף.

32. סיווג היועץ ייקבע בהתאם לניסיונו והשכלתו כמפורט בהוראת חשכ"ל 8.1.1.1 ה' נספח ז' המצ"ב "תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים" מבין הסיווגים יועץ 3 או יועץ 4 או יועץ 4 כפול 90%. הצעת המחיר המקסימלית לא תחרוג מתעריף של יועץ בסיווג "יועץ 3" כפול 90%; התעריף המרבי שאותו ניתן להציע לא יעלה על תעריף בסיווג "יועץ 3" (201 ₪ + מע"מ כפול 90%) בהתאם לאמור במחירון חשכ"ל המצ"ב כנספח ו'. הצעת מחיר העולה על התעריף המרבי, תביא לפסילת ההצעה.

33. על המציע לציין בנספח ג' את שיעור ההנחה המוצע על ידו ("הנחת מכרז"). הצעת המחיר תוגש במונחים של אחוזים (אחוז הנחה על התעריף המירבי במחירון חשכ"ל יועץ 3 או יועץ 4 או יועץ 5 בהתאם לנתוני היועץ מבחינת שנות ניסיון



והשכלה). לדוגמא: שיעור הנחה של 12% על התעריף המירבי לשעת ייעוץ במחירון חשכ"ל. בכל מקרה הצעת המחיר לא תעלה על התעריף המרבי. דוגמא למציע בסיווג יועץ 3: במידה והצעת ההנחה היא של 12% התעריף הסופי יקבע לפי החישוב הבא: 201 ₪ לשעה כפול 90% (הפחתה קבועה הנדרשת לפי תנאי המכרז) כפול 88% סה"כ 180.9 ₪ + מע"מ לשעה.

**34. על התעריף לשעת עבודה יחולו הפחתות בהתאם להוראות חשכ"ל בנושא "התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים" (8.1.1 ה'), לרבות כל עדכון נוסף שיפורסם להנחיות אלה בעתיד. יחד עם זאת, מלבד ההפחתה הקבועה בשיעור 10% הנדרשת בסעיף 32 לעיל, שתיושם במהלך כל תקופת ההתקשרות, בשנת התקשרות שלישית ואילך, לא תחול הפחתה נוספת.**

35. הצעת המחיר יעוץ כמפורט בנספח ג' היא סופית ומכסה את כל הרכיבים, ההוצאות והעבודות הרלוונטיות הנלוות, ישירות ועקיפות, בין שצוינו ובין שלא צוינו במפרט זה, לרבות תמורה לשירותי הייעוץ, זכויות סוציאליות, ביטוחים, הוצאות נסיעה, חניות, מחשוב, אינטרנט, הוצאות משרדיות, הוצאות טלפון, תקורות ורווח, למעט מע"מ. לאחר הגשת ההצעה, במהלך תקופת ההתקשרות, לרבות בתקופות הארכה, לא תהיה אפשרות לשנות את סיווג היועץ כתוצאה מתוספת ותק או תוספת השכלה (לדוגמא מיועץ 4 ליועץ 3);

36. המשרד אינו מחויב להזמין מהספק את כל מכסת השעות והספק מתחייב שלא לבוא למשרד בטענה או בדרישה אם כמות השעות שיוזמנו ממנו בפועל תהיה קטנה מהכמות לה ציפה;

37. יובהר כי זמן המוקדש לנסיעה ברחבי הארץ וכן מענה לשיחות טלפון, אינו מוכר כזמן מתן שירות המזכה את הספק בתמורה (למעט מענה טלפוני לפניית מצד עובדי המשרד המבקשים לקבל ייעוץ מהספק, אשר יוכרו כזמן מתן שירות, בתיאום עם הממונה). יובהר כי הספק אינו זכאי לקבלת החזר הוצאות נסיעה ו/או חנייה.

#### הצמדה

38. התמורה לשעת יעוץ תהיה צמודה לשינויים בתעריפי חשכ"ל להתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים מס' ה. 8.1.1.1 (מצ"ב נספח ו') בהתאם לסיווג היועץ במחירון הנ"ל (יועץ 3 או יועץ 4 או יועץ 5), ובניכוי כל ההפחתות המפורטות בסעיפים 32 עד 34 לעיל ובפרק "הצעת המחיר". בעת הגשת דרישת התשלום, האחריות על עדכון התעריף חלה על הספק בלבד. יובהר כי לאחר אישורה של דרישת התשלום, בידי הממונה, הספק לא יהיה זכאי לתוספת כלשהי, בגין סכומים שלא נכללו על ידו בדרישת התשלום.

#### הגשת דרישת התשלום

39. בתום כל חודש, הספק יגיש לממונה במשרד חשבונית מס + דו"ח שעות ובו יפרט את מהות ושעות הייעוץ שביצע (לפי ימים בחודש), את המחיר לשעת יעוץ וסה"כ התמורה הנדרשת לאותו חודש. הדו"ח יוגש לממונה על גבי נספח ז' המצ"ב, עד לעשרה בכל חודש לגבי החודש החולף. הדו"ח ייבדק על ידי הממונה ועל ידי אגף הכספים ולאחר אישורו יועבר לתשלום.

40. מועד ביצוע התשלום עבור שירותי הייעוץ על פי "חוק מוסר התשלומים תשע"ז 2017", כמפורט בנספח ח' המצ"ב ("מועדי תשלום").

41. יודגש כי לא תינתן תוספת על התמורה המוצעת עבור מתן שירות בזמנים וימים חריגים. כמו כן המשרד לא ישלם לספק כל תוספת למחיר ולא ישתתף בהוצאותיו מכל מין וסוג שהוא. הספק יהיה זכאי לתעריפים שהוגדרו בהצעת המחיר בלבד.



עמידה בדרישות בטחון וסיווג בטחוני

42. על הספק והיועץ להיות בעלי סיווג בטחוני ברמה הנדרשת ע"י קב"ט משרד החוץ כתנאי להתקשרות. הסיווג יינתן ע"י קצין הביטחון במשרד החוץ לאחר ביצוע תחקיר מקיף (שיערך לאחר הבחירה בספק הזוכה). במסגרת הבדיקה הביטחונית, הספק והיועץ יתבקשו לחתום על טופס ויתור על סודיות רפואית. במידה והיועץ לא יאושר ע"י קב"ט המשרד, מכל סיבה שהיא וללא צורך בהסבר ונימוק, יבוטלו ההודעה על הזכייה וההתקשרות. השירותים יוגשו רק על ידי ספק שקיבל את אישור קב"ט המשרד. במקרה של פסילת ההצעה על סמך הנחיות קב"ט המשרד, הספק לא יהיה זכאי לתמורה או לפיצוי כלשהו. הספק יידרש לפעול על פי הנחיות הקב"ט בכל הקשור לאבטחת מידע ואבטחת מסמכים. מובהר בזאת כי כל זמן שהקדיש הספק וכל הוצאה שהוציא במסגרת תהליך קבלת אישור ביטחוני (לרבות מילוי טפסים, השתתפות בתחקירים וכיוצ"ב), לא יקנו לספק זכות לקבלת תמורה כלשהי מהמשרד.

הגשת הצעות

49. את ההצעה בצירוף כל המסמכים והנספחים הדרושים הנלווים אליה, יש להגיש באמצעות תיבת המכרזים הדיגיטלית. ראה הנחיות נספח י"ג המצ"ב. במסגרת הגשת ההצעה לתיבת המכרזים הדיגיטלית המציע יגיש את הצעת המחיר (נספח ג) כקובץ סרוק בנפרד.

50. את ההצעות ניתן להגיש בתיבת המכרזים הדיגיטלית החל מתאריך 03.01.2022 בשעה 08:00 ועד 09.01.2022 בשעה 15:00. לא ניתן להגיש הצעה קודם לכן. תתכן דחייה במועד האחרון להגשת הצעות. יש לעקוב אחר עדכונים שהמשרד יפיץ לכל מציע שירשם להשתתפות במכרז. העדכונים יופיעו גם באתר האינטרנט הנ"ל.

53. הצעת המחיר תוגש לתיבת המכרזים הדיגיטלית בקובץ סרוק נפרד מיתר חלקי כתב ההצעה. בעת הגשת ההצעה לתיבת המכרזים הדיגיטלית, אין לציין את נתוני המחיר בהסכם או במקום כלשהו בהצעה. המחיר יצוין כאמור רק במקום המיועד לכך בקובץ סרוק נפרד. הצעה שיופיעו בה נתוני הצעת המחיר באופן גלוי תפסל על הסף.

בדיקת ההצעות

54. כל הצעה שתוגש תיבדק על פי אמות מידה של מחיר (40%) ואמות מידה של איכות (60%). במסגרת בדיקת ההצעות, המשרד עשוי להזמין את המציע והיועץ לראיון במשרד החוץ לבחינת עמידתו בדרישות המכרז, כישוריו ויכולתו לניהול התקשרות זו. המשרד שומר לעצמו את הזכות להזמין לראיון רק מציעים שהצעותיהם תמצאנה מתאימות. התרשמות המראיינים מטעם המשרד תשמש כאחת מאמות המידה בקביעת דירוג האיכות של המציעים במכרז.

55. להלן אופן קביעת ציוני האיכות (אמות מידה) של היועץ המוצע:

#	אמת מידה – איכות	ניקוד מרבי
א	שנות ותק של היועץ המוצע שבהן עסק באופן מקצועי בקידום והגברת חשיפה של הקולנוע הישראלי: 3 שנות ותק: 2 נקודות. 4 שנות ותק: 4 נקודות. 5 שנות ותק: 6 נקודות. 6 שנות ותק: 8 נקודות.	8



ניקוד מרבי	אמת מידה – איכות	#
6	שנות ותק של היועץ המוצע שבהן עסק באופן מקצועי בקידום והגברת חשיפה של הקולנוע הישראלי, כאשר פעילות היועץ בוצעה בשפה האנגלית מול מוסדות ואנשי מקצוע בחו"ל: 2 שנות ותק: 2 נקודות. 3 שנות ותק: 4 נקודות. 4 שנות ותק: 6 נקודות.	ב
15	שליטה, בקיאות והתמצאות בתחומי קולנוע בכלל וקולנוע ישראלי בפרט. הניקוד יינתן במסגרת שאלון אחיד שיופנה ליועץ המוצע בהתאם למועד שייקבע על ידי המשרד. במסגרת השאלון היועץ המוצע יידרש בין היתר להוכיח יכולת גבוהה של ביטוי בכתב באנגלית לצורך הכנת ניירות עמדה, סיכומים, סקירות בכתב וכד'. ניקוד מקסימלי עד 15 נקודות. הניקוד ינתן על ידי צוות מקצועי במשרד שיפנה לכל יועץ שאלות בתחומים המקצועיים הרלוונטיים.	ג
9	כמות אירועי קולנוע בחו"ל שבהם המציע יזם וקידם קולנוע ישראלי. עד 3 נקודות לכל אירוע. ניקוד מקסימלי 9 נקודות עבור קידום קולנוע ב-3 אירועי קולנוע בחו"ל.	ד
9	כמות אירועי קולנוע בארץ שבהם המציע יזם וקידם קולנוע ישראלי בפני משתתפים מחו"ל. עד 3 נקודות לכל אירוע. ניקוד מקסימלי 9 נקודות עבור קידום קולנוע ב-3 אירועי קולנוע בארץ.	ה
13	התרשמות כללית ממידת התאמתו של המועמד לתפקיד על ידי ראיון שיערך במשרד ועל סמך ההצעה שהוגשה.	ו
60	סה"כ	ז

רף מינימום לאיכות נקבע על 66%, לפיכך הצעה שתקבל ציון איכות מתחת ל- 40 נקודות תפסל על הסף.

56. ניקוד האיכות יתבסס בין היתר על פי תפקידים קודמים שהמציע מילא, שירותים מקצועיים שהגיש, שאלות מקצועיות שיופנו למציע וכד'. בנוסף, לצורך קביעת ניקוד האיכות, המשרד רשאי לערוך ליועץ המוצע משימת מבחן מקצועית.

57. המשרד רשאי לברר בעצמו פרטים אודות היועץ המוצע, במקומות אחרים בהם המציע או היועץ מטעמו הגישו שירותים רלבנטיים.

58. על המציע לצרף להצעתו פירוט אודות ניסיונו וכישוריו בהתאם לאמות המידה המפורטות בסעיף 55 א'-ד' לעיל. את הנתונים יש להגיש באמצעות נספח ב' המצ"ב. הצגת הנתונים במתכונת שונה ממתכונת הגשת ההצעה בנספח ב' עלולה לגרום להפחתת ניקוד ואף לפסילת ההצעה.

59. הצעות המחיר יפתחו לאחר סיום ניקוד האיכות. ההצעה הנמוכה ביותר במונחים של ₪ תקבל 40 נקודות. הצעות המחיר האחרות יקבלו ניקוד יחסי בהשוואה להצעת המחיר הנמוכה ביותר. לבסוף תבחר ההצעה שקיבלה את הציון המשוקלל (איכות - מחיר) הגבוה ביותר. המשרד אינו מתחייב לבחור בהצעה הזולה ביותר.

#### התקשרות עם מציע שזכה במקום השני והשלישי

60. לאחר שהוכרז הזוכה במכרז ו/או לאחר שנחתם חוזה ההתקשרות עם הספק הזוכה, באם תבוטל ההתקשרות מסיבה כלשהי עם הספק, תהא ועדת המכרזים רשאית לפנות למציע שדורג במקום השני ולחתום אתו על הסכם התקשרות כאילו היה הזוכה במכרז, בהתאם לתנאי המכרז והצעתו של המציע השני. לא



הסכים לכך המציע שדורג במקום השני (מכל סיבה שהיא), ועדת המכרזים רשאית לפנות למי שדורג במקום השלישי וכו', עד שייחתם הסכם חדש למתן השירותים. הוועדה אינה מתחייבת לפעול כאמור לעיל. אפשרות זאת עומדת לרשות המשרד למשך כל תקופת ההתקשרות והארכותיה ככל שיהיו.

#### תנאים לחתימה על הסכם ההתקשרות עם הספק הזוכה

61. להלן הדרישות בהן הזוכה נדרש לעמוד כתנאי לחתימת מורשי החתימה של המזמין על הסכם ההתקשרות.

- א. חתימה על התחייבות לסודיות ולהיעדר ניגוד עניינים - הגשה של התחייבות לסודיות ולהיעדר ניגוד עניינים - נספח ה' חתום על ידי מורשה החתימה של המציע.
- ב. עבור תאגידים - נסח חברה או שותפות - הגשת נסח עדכני (הניתן להפקה דרך [אתר האינטרנט של רשות התאגידים](#)), המראה כי לא מצוינים חובות אגרה שנתית עבור השנים שקדמו לשנה בה מוגשת הצעה. בעניין חברה, ייבדק כי לא מצוין שהחברה מפרת חוק או שהיא בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.
- ג. עבור עמותות וחברות לתועלת הציבור - אישור ניהול תקין - הגשת אישור ניהול תקין מאת רשם העמותות או רשם ההקדשות, לפי העניין, המעיד כי הגוף מקיים את דרישות [חוק העמותות, התש"ס-1980, חוק החברות, התשנ"ט-1999](#) או [חוק הנאמנות, התשל"ט-1979](#), לפי העניין, והנחיות הרשם לאופן ניהולו התקין לצורך קבלת האישור.
- ד. במקרה שבו הזוכה אינו ממלא אחר דרישות המשרד תוך פרק הזמן שהוגדר (14 יום), יוכל המשרד לתת לו ארכה להשלמת ביצוע הפעולות, לפסול את הצעתו, או להכריז על המדורג הבא כזוכה במכרז.

#### עידוד נשים בעסקים

62. לעניין עידוד נשים בעסקים, מציע שהוא עסק בשליטת אישה המבקש לקבל עדיפות בהתאם להוראות סעיף 22' לחוק חובת המכרזים, יצרף להצעתו אישור ותצהיר חתום בהתאם לנוסח בנספח י"א המצ"ב.

#### זכות עיון

63. ועדת המכרזים תאפשר למציע שהצעתו לא נבחרה במכרז לעיין בפרוטוקול ועדת המכרזים ובמסמכי ההצעה הזוכה בהתאם לקבוע בתקנה 21 (ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, בהתאם לחוק חופש המידע, התשנ"ח-1998, ובהתאם להלכה הפסוקה.

64. מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים או סודות עסקיים (להלן – חלקים סודיים), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים לאחר סיום המכרז יציין זאת במסגרת הגשת הצעתו בדף נפרד (ראה הנחיות נספח ב'), תוך מתן נימוקים לטענתו בדבר היות החלקים כאמור בגדר סוד מקצועי או מסחרי.

65. ועדת המכרזים רשאית שלא לדון בבקשה למניעת עיון בהצעת מציע בטענה של סוד מסחרי או סוד מקצועי, אם היא אינה מנומקת ו/או בשל סימון גורף בהצעה.

66. בעת הגשת ההצעה, מציע שלא סימן חלקים בטופס ההצעה כסודיים יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה לעיון מציעים אחרים, אם יוכרז כזוכה במכרז. בהתאם לכך, במידה והמציע לא סימן חלקים בטופס ההצעה כסוד מסחרי, לא תיעשה פנייה נוספת למציע לקבלת הסכמתו לחשיפת ההצעה וההצעה תועבר לעיון מציעים אחרים בשלמותה.



67. יודגש כי שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים ושל ועדת המכרזים בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם לדיני המכרזים ולאמות המידה המחייבות רשות מנהלית.
68. יודגש כי כל המסמכים המעידים על עמידתו של המציע בתנאי הסף וכן הצעת המחיר לא יהוו סוד מסחרי או סוד מקצועי. מציע שבחר להשתתף במכרז מביע בכך את הסכמתו לאמור בסעיף זה.

### עדכונים ושינויים

69. לאחר פרסום המכרז, המשרד רשאי להכניס שינויים ועדכונים בתנאי המכרז לפי שיקול דעתו. שינויים אלה יכולים לכלול בין היתר שינויים בתוכן המכרז, שינויים במועדי הגשת הצעות, שינוי תנאי סף, דרישות איכות, תהליכי עבודה, מענה לשאלות הבהרה וכיו"ב.
70. הודעות על שינויים אלה יופיעו באתר האינטרנט של משרד החוץ שבו המכרז פורסם. על המציע לעקוב אחר הודעות ועדת המכרזים ככל שיפורסמו באתר. מציע שלא יעקוב אחר הודעות אלה ולא יפעל על פיהן יהיה מנוע מהעלאת טענה או תלונה כלשהי כלפי המשרד.

### משרד החוץ רשאי

71. להודיע על ביטול המכרז מבלי לבחור הצעה כלשהי. במקרה כזה המציע מאשר מראש שלא יהיה זכאי לקבל תמורה / פיצוי / החזר הוצאות כלשהם מהמשרד עבור ההצעה שהגיש.
72. שלא לקבל את ההצעה הזולה ביותר.
73. להרחיב או לצמצם את היקף ההתקשרות עפ"י החוזה שיחתם עם הספק הזוכה, ו/או לבטל מסיבות ארגוניות תקציביות או אחרות.
74. שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת המחיר לעומת מהות ההצעה ותנאיה, או במקרה של חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת המשרד מונע להעריך את ההצעה כנדרש.
75. לקבל רק חלק מההצעה ו/או לפצל את השירות בין מספר זוכים או לבצע בעצמו חלק מהנושאים או באמצעות אחרים.
76. לערוך התקשרות גם עם מציעים שהצעתו/הצעתם תדורג במקום 2, 3 וכו' (בכפוף לעמידת המציע בכל תנאי הסף ודרישות האיכות של המכרז), וזאת אם יתעורר צורך בקבלת שירותים נוספים מהסוג הנדרש על פי מכרז זה, ומבלי לפרסם מכרז חדש. על התקשרות זאת יחולו כל תנאי המכרז וההסכם.

### נספחים מצורפים

77. מצורפים נספחים א'-י"ג כמפורט:
- א. מפרט השירותים באחריות הספק.
  - ב. טופס הגשת הצעה.
  - ג. טופס הצעת מחיר.
  - ד. נוסח ההסכם.
  - ה. התחייבות לשמירת סודיות והימנעות מניגוד עניינים.
  - ו. תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים.
  - ז. הצהרה על שעות מתן שירות.
  - ח. מועד התשלום הממשלתי.
  - ט. תצהיר כללי כולל התחייבות על אי תיאום הצעות במכרז.
  - י. תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלויות.
  - יא. תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום.
  - יב. אישור ותצהיר בדבר היות המציע עסק בשליטת אישה.



יג. הנחיות להגשת הצעות לתיבת מכרזים דיגיטלית.

שאלות הבהרה

78. שאלות הבהרה ניתן להפנות למשרד בכתב בלבד לכתובות דוא"ל michrazim@mfa.gov.il וזאת לא יאוחר מיום 15.12.2021. בעת העברת שאלה יש לציין לאיזה סעיף ועמוד במכרז השאלה מתייחסת. השאלות יועברו בקובץ וורד במבנה הבא:

#	עמוד בחוברת המכרז	סעיף במכרז	תוכן השאלה

79. בעת הגשת הצעה למכרז יש לצרף להצעה המוגשת את המענה לשאלות הבהרה חתום על ידי המציע (ככל שהמשרד יפיץ למציעים מענה לשאלות הבהרה).

בכבוד רב,

נעם כץ  
סמנכ"ל דיפלומטיה ציבורית

נספח א' למכרז - מפרט השירותים באחריות הספק הזוכה

הנדון: מכרז פומבי 27/2021 - יועץ מומחה לקידום הקולנוע הישראלי והגברת חשיפתו בחו"ל – חטיבה לדיפלומטיה תרבותית (קשתו"ם) - משרד החוץ

1. ניהול הקשרים וההתקשרויות (מול הגורמים המוסמכים במשרד) של החטיבה לדיפלומטיה תרבותית מול גורמי הקולנוע בארץ: יוצרים, פסטיבלי קולנוע, בתי ספר לקולנוע, חממות קולנוע, קרנות הקולנוע וכד' – למען קידום קשרי הקולנוע בין ישראל לחו"ל.
2. הכנת תכנית עבודה של מדור קולנוע בתחום הקולנוע והטלוויזיה לקידום החשיפה של קולנוע ישראלי בחו"ל.
3. תכנון וארגון תכניות ביקור למשלחות של מנהלי פסטיבלי קולנוע, מפיקים, בימאים וכד' מחו"ל להכרות עם זירת הקולנוע והטלוויזיה בישראל.
4. קידום תכניות שיתופי פעולה עם קופרו, שוק הקופרוודוקציות, דוקאביב, פסטיבלי הקולנוע הבינלאומיים בירושלים וחיפה, פסטיבל הסטודנטים הבינ"ל ועוד, לעידוד החשיפה בפני קהל מקבלי החלטות בתחומי הקולנוע והטלוויזיה בחו"ל וקידום הקשרים של מוסדות אלה בארץ עם אנשי קולנוע ומוסדות בחו"ל.



5. מיפוי והתרשתות (הכרות עם מוסדות, מפיקים, יוצרים) בתחום הטלוויזיה והתוכן בכלל, כולל סדרות רשת ועוד. כדי להוות מקור מידע לנציגויות ולקדם תחומים אלה בשיתוף הנציגויות.
6. ניהול ספריית הסרטים של המשרד. עדכון קטלוג הסרטים והפצת הקטלוג לנציגויות (הקטלוג בנוי ממידע לגבי פורמטים, תרגומים, זכויות הקרנה ופרטי מפיצים וכן קישורים לאתרי מידע ואפשרות חיפוש לפי תגיות)
7. רכישה והשגה של עותקים חדשים ולינקים: סרטים עלילתיים, תיעודיים, קצרים ואנימציה.
8. שליחת חומרים מהמדור לנציגויות במגוון הערוצים הקיימים, כולל - שכפול סרטים/קבצים לפי דרישה ושליחתם לנציגויות דרך הדואר הדיפלומטי (ד"פ) / vimeo וערוצים נוספים ככל שיתעדכנו לפי הנחיות הממונה.
9. ניהול שליחת חומרים (סרטים ואחרים) מצד גורמים בארץ לנציגויות ובחזרה (כגון משלוח חומרים פרסומיים לפסטיבלים על ידי קרנות הקולנוע, משלוח סרטים לפסטיבלים ע"י מפיצים, יוצרים ובתי ספר לקולנוע, החזרת גילי פילם לארכיון הסרטים הישראלי ממעבדות בחו"ל וכו'). הטיפול כולל תיאום איסוף בארץ ע"י שליח, משלוח בד"פ, מעקב אחר פעילות בחו"ל, קבלת החומר חזרה בד"פ ותיאום השבתו ליעדו בארץ.
10. רכישת זכויות הקרנה. פניה למפיצים/ מפיקים/יוצרים/ קרן הקולנוע בבקשה לרכוש זכויות הקרנה לסרטים, ניהול הצד המנהלי מול אגף כספים, חידוש זכויות ההקרנה על בסיס שנתי. עדכון הנציגויות בהוספת סרטים חדשים למאגר.
11. תרגום סרטים והמרה - עבודה מול מכון תרגום לתרגום סרטים לשפות שונות לשימוש הנציגויות. איתור (בעזרת הנציגויות) של תרגומי סרטים שנעשו בפסטיבלים בעולם לסרטים ישראלים והשגת קבצי התרגום לשימוש המשרד. רכישת עותקים מדובבים לסרטים מסוימים בשפות מסוימות.
12. הרצאות בנושאי קולנוע לקורס צוערים, יוצאים לחו"ל, שגרירים וכו'.
13. יעוץ לנציגויות בנושא סרטים מומלצים באופן כללי (פסטיבלי קולנוע של הנציגויות) ופרטני (לאירועים ספציפיים).
14. הפניית נציגויות לגורם הרלוונטי לרכישת זכויות הקרנה (במקרים שהנציגות מתכננת להקרין סרט שהמשרד אינו מחזיק בזכויות עליו או להקרנות באירועים שאינם נערכים ע"י הנציגות עצמה).
15. תדריך עובדים היוצאים לשליחות ממוני תרבות בנציגויות.
16. עידוד הקשר בין הנציגויות לבין עצמן על מנת לאגור ולשמר ידע ולהתארגן יחד לרכישת סרטים כ"כוח צרכני" מול מפיצים.
17. בניית תשתית דיגיטלית לארכיון - שרת לאכסון סרטים בנפח גבוה וכווננים למשלוח סרטים לנציגויות בפורמט DCP.
18. מעקב אחר אירועי "שבוע קולנוע" ויצירת בסיס נתונים לשימוש בסרטים על מנת לאפשר מעקב אחר שימוש בסרטים, לטובת הפניית נציגות שמעוניינת להקרין סרט מסוים לנציגות שכבר הקרינה אותו (כדי לדעת איך התקבל או כמה עלה במידה ואין עליו זכויות) וכו'.
19. חיבור והפצת סקירות יזומות בנושאים רחביים לרבות סביב מועדים העשויים לשמש "הזדמנות" להקרנת קולנוע ישראלי (יום האישה, יום הזיכרון



- הבינ"ל לשואה, יום כדור הארץ וכו') או סביב תאריכי אזכור (איחוד ירושלים, שנת היובלות וכד').
20. בחירת מפעילים לדוכן הישראלי בשוק הסרטים הקצרים בפסטיבל קלרמונט פראנד כולל תדרוך מלא ופיקוח על עבודות ההכנה הכוללת יצירת קשר עם כל בתי הספר לקולנוע בארץ והפיכת הביתן למייצג את כל יוצרים הסרטים הקצרים בארץ (כולל יוצרים עצמאיים ולא רק בתי ספר לקולנוע).
21. קשר בין הנציגויות לגורמים (מפיצים ומפיקים) המחזיקים ברשימות הדיאלוג לסרטים ובערכות עיתונות. יצירת מאגר רשימות דיאלוג, ערכות עיתונות וקבצי תרגום.
22. טיפול בבקשות עזרה לאישור מעבר / כרטיס מוקדן לאנשי קולנוע.
23. צבירת ידע מקצועי על הנעשה בתחום הקולנוע (התעדכנות בסרטים חדשים, הגעה לימי עיון, כנסים מקצועיים ואירועים רלוונטיים).
24. יוזמה וביצוע פרויקטים מיוחדים כגון "מארז היובל" (מארז קלאסיקות ישראליות בפורמט DCP לשימוש הנציגויות) "כרטיסיית סרטים" (רכישה מרוכזת של זכויות הקרנה עבור הנציגויות לסרטים חדשים) "שגרירי קולנוע ישראלי" (ערבי הקרנות סרטים ישראלים + מפגש עם יוצרים), ועוד.
25. מובהר כי סוג ואופי העבודה, לרבות הפעלת מערכות מידע, שימוש בציוד, עבודת צוות וכד' - מחייבים את היועץ למתן השירות ונוכחות יום יומית במשרד החוץ בירושלים.
26. כל פעולה נוספת המסייעת לקידום הקולנוע הישראלי והגברת חשיפתו בחו"ל לפי הנחיות הממונה.

להלן: מפרט השירותים באחריות הספק.



## נספח ב' למכרז - טופס הגשת הצעה

לכבוד  
ועדת המכרזים  
משרד החוץ  
ירושלים

### הנדון: מכרז פומבי 27/2021 - יועץ לקידום הקולנוע הישראלי והגברת חשיפתו בחו"ל - חטיבה לדיפלומטיה תרבותית - משרד החוץ

1. אני מגיש בזאת את הצעתי לפנייה הנ"ל ומאשר כי קראתי בעיון רב את כל הפרטים הנוגעים לפנייה, על כל נספחיה ותנאיה, וקבלתי את כל ההסברים שביקשתי, בכל הקשור לשירותי יעוץ אלה.
2. להלן פרטים עלי:
  - א. שם המציע: \_\_\_\_\_
  - ב. מספר עוסק מורשה: \_\_\_\_\_
  - ג. כתובת: \_\_\_\_\_
  - ד. מס' הטלפון: \_\_\_\_\_
  - ה. מס' טלפון נייד: \_\_\_\_\_
  - ו. דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_
3. להלן העמודים בהצעתי העלולים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי. וכן הנימוק למניעת החשיפה:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
4. ידוע לי כי נתונים בהצעתי הנוגעים להצעת המחיר, אינם חסויים. הכל בכפוף לאמור במסמכי המכרז בכל מקרה ידוע לי כי הסמכות להחליט אם מסמך כלשהו חסוי או לא, הינה של ועדת המכרזים של המזמין אשר תפעל בעניין זה עפ"י שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.
5. ידוע לי כי במידה ולא סימנתי סעיפים חסויים ההצעה כולה תועבר לעיון המציעים המתחרים.



**נתונים אודות היועץ המוצע**

6. שם היועץ המוצע: \_\_\_\_\_.

7. תעודות, אישורים והסמכות ברשות היועץ המוצע ממוסדות השכלה והכשרה:

#	תואר	מוסד	שנת סיום
א			
ב			
ג			

8. יש לצרף להצעה העתק התעודות והאישורים בהתאם.

9. מצורפים קורות חיים ופרופיל מקצועי של היועץ המוצע.

10. הצהרות המציע – התחייבות לעמידה בתנאי הסף המקצועיים של המכרז סעיפים 17 עד 19 לעיל:

בהתאם לתנאי סף בסעיף:	תואר	יש לסמן V בכל משבצת – כהתחייבות המציע לעמידה בתנאי הסף:
17	היועץ המוצע עסק באופן מקצועי בתחומי קולנוע ישראלי במשך 3 שנים לפחות.	
17	במהלך אותן 3 שנים, או בתקופה אחרת, היועץ עסק במשך שנה אחת לפחות, בקידום קולנוע ישראלי והגברת חשיפתו בחו"ל.	
18	הצגת תעודה המעידה שהיועץ המוצע מחזיק תעודה בלימודי קולנוע בהיקף של 2 שנות לימוד לפחות במסגרת על תיכונית.	
19	היועץ המוצע שולט באנגלית ברמה מעולה (כל מועמד שיעמוד ביתר תנאי הסף יוזמן למבחן באנגלית שיערך במשרד).	

11. הצהרות המציע – הצגת נתונים לצורך קבלת ניקוד איכות כנדרש בסעיף 55 במכרז לעיל:



מענה היועץ	ניקוד מרבי	אמת מידה – איכות	#
שנות ותק	8	שנות ותק של היועץ המוצע שבהן עסק באופן מקצועי בקידום והגברת חשיפה של הקולנוע הישראלי:	א
שנות ותק	6	שנות ותק של היועץ המוצע שבהן עסק באופן מקצועי בקידום והגברת חשיפה של הקולנוע הישראלי, כאשר פעילות היועץ בוצעה בשפה האנגלית מול מוסדות ואנשי מקצוע בחו"ל: 2 שנות ותק: 2 נקודות. 3 שנות ותק: 4 נקודות. 4 שנות ותק: 6 נקודות.	ב
אירועי קולנוע ישראלי בחו"ל	9	כמות אירועי קולנוע בחו"ל שבהם המציע יזם וקידם קולנוע ישראלי. עד 3 נקודות לכל אירוע. ניקוד מקסימלי 9 נקודות עבור קידום קולנוע ב-3 אירועי קולנוע בחו"ל.	ג
אירועי קולנוע ישראלי בארץ	9	כמות אירועי קולנוע בארץ שבהם המציע יזם וקידם קולנוע ישראלי בפני משתתפים מחו"ל. עד 3 נקודות לכל אירוע. ניקוד מקסימלי 9 נקודות עבור קידום קולנוע ב-3 אירועי קולנוע בארץ.	ד

בסעיף 12 להלן, יש לפרט מועדי פעילות של היועץ, החל ממתי ועד מתי, פירוט תפקידים, תחומים מקצועיים, אירועי קולנוע שטופלו וכד'.



12. תפקידים קודמים / שירותים שהמציע הגיש בעבר בתחום הקולנוע בכלל והקולנוע הישראלי בפרט:

#	מזמין השירות	תקופת מתן השירות (לציין שנה וחודש התחלה וסיום)	תחומי פעילות	פירוט אירועי קולנוע שבהם היועץ המוצע עסק	פעילות בתחום קידום קולנוע ישראלי והגברת חשיפתו בחו"ל	איש קשר לבירור פרטים מטעם מזמין השירות (כולל שם וטלפון נייד)
א						
ב						
ג						
ד						
ה						

לצורך הצגת הנתונים, המציע רשאי לצרף להצעתו טבלאות נתונים נוספות בהתאם למבנה הטבלה לעיל.



13. ידוע לי שהשירות הנדרש על פי המכרז יוגש על ידי ספק או יועץ מטעמו שהוא במעמד של ספק שירותים חיצוני מבלי שיתקיימו יחסי עבודה בין הספק או היועץ מטעמו לבין משרד החוץ ומבלי שלמשרד החוץ יהיו חובות כלשהם כלפי הספק או היועץ מטעמו מלבד תשלום התמורה שנקבעה לשעת יעוץ על פי תנאי המכרז.
14. קראתי בעיון את כל הפרטים של מכרז זה על כל נספחיו ואני מצהיר בזה שהבנתי את הדרישות, שאני עומד בדרישות ושאני מסכים לתנאי ההתקשרות ולחווה המצורף המהווים חלק בלתי נפרד מהזמנתכם ובהתאם לכך ערכתי את הצעתי זו.
15. לגבי מציע שהוא חברה / שותפות: בהתאם לנדרש בסעיף 61 במסמכי המכרז שלעיל, מצורף אישור על כך שלחברה / שותפות אין חובות אגרה שנתית לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה. לגבי חברה בלבד - אישור שהיא אינה חברה מפרת חוק או שהיא בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק. לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף הנ"ל, מצורף נספח חברה / שותפות עדכני מרשות התאגידים הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט שלרשות התאגידים, שכתובתו [Taagidim.justice.gov.il](http://Taagidim.justice.gov.il) בלחיצה על הכותרת "הפקת נסח חברה".
16. ידוע לי שהשירות יוגש במשרד החוץ בירושלים.
17. אני מצהיר בזה כי ידוע לי שכל המסמכים המצורפים להצעתי זו וחתומים על ידי, כמפורט ברשימת הבדיקה לאימות מסירת החומר הנדרש, מהווים חלק בלתי נפרד מהחווה עליו אחתום, אם אבחר להגשת שירותי הייעוץ, ויש לראותם כמשלימים אותו.

חתימת מגיש ההצעה	תאריך
<b><u>אישור עורך הדין</u></b>	
אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום	
_____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב	
_____ בישוב/עיר _____ מר/גבי	
_____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז.	
/המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה	
להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני	
על התצהיר דלעיל.	

חתימה וחותמת	מספר רישיון	תאריך
--------------	-------------	-------



יש לסרוק כקובץ נפרד ולהגיש למקום המיועד לכך בתיבת המכרזים הדיגיטלית -

נספח ג' - הצעת המחיר

הנדון: מכרז פומבי 05/2021 - יועץ מומחה לקידום הקולנוע הישראלי והגברת חשיפתו בחו"ל – חטיבה לדיפלומטיה תרבותית - משרד החוץ

1. הצעת המחיר תוגש כקובץ סגור ונפרד שיוגש לתיבת המכרזים הדיגיטלית. אין לציין את נתוני הצעת המחיר בהסכם או בכל מקום אחר בחוברת המכרז. הצעת המחיר תופיע רק בקובץ סגור ונפרד הנ"ל. ציון נתוני הצעת המחיר בכל מקום אחר מלבד בקובץ הנפרד יגרום לפסילת ההצעה.
2. יש למלא את הצעת המחיר בהתאם להנחיות בסעיפים 29 - 34 במכרז לעיל.

#	השירות	שם היועץ:
		הצעת מחיר שם לא כולל מע"מ בהתאם למחירון חשכ"ל להתקשרות עם יועצים חיצוניים נספח ו'
א	תעריף מלא שם לשעה לפי סיווג היועץ (נספח ו')	נא לסמן במשבצת המתאימה: <input type="checkbox"/> יועץ 3 - 201 ש"ח <input type="checkbox"/> יועץ 4 - 151 ש"ח <input type="checkbox"/> יועץ 5 - 141 ש"ח
ב	הפחתה נדרשת לפי תנאי המכרז, לכל תקופת ההתקשרות	10%
ג	אחוז הנחה מוצע לשעת יעוץ	נא למלא את אחוז ההנחה המוצע: A = _____ %
ד	סה"כ הפחתה 90%*(1-A)	נא למלא את סה"כ אחוז ההפחתה: _____ %
ה	מחיר סופי לשעת יעוץ שם לא כולל מע"מ. מתקבל ממכפלת סה"כ ההפחתה (ד) X התעריף (א)	נא למלא את הצעת המחיר: ש"ח _____



3. הצעת המחיר לשעת יעוץ כמפורט בטבלה לעיל היא **סופית** ומכסה את כל הרכיבים, ההוצאות והשירותים הרלבנטיים הנלווים, כולל הוצאות ישירות ועקיפות, בין שצוינו ובין שלא צוינו במפרט זה, לרבות תמורה לשירותי הייעוץ, זכויות סוציאליות, ביטוחים, הוצאות נסיעה, חניות, הוצאות משרדיות, הוצאות טלפון, תקורות ורווח, למעט מע"מ. לאחר הגשת ההצעה, במהלך תקופת ההתקשרות, לא תהיה אפשרות לשנות את סיווג היועץ כתוצאה מתוספת ותק או תוספת השכלה (לדוגמא מיועץ 4 ליועץ 3);
4. יובהר כי **לצורך ההשוואה בין הצעות המחיר בלבד**, יראו את סיווג היועץ, כפי שנכתבה על ידי המציע בהצעת המחיר, כסופית, אף אם יתברר כי הסיווג שגוי. מבלי לגרוע מכך, הזוכה במכרז יהיה זכאי לתמורה הנקובה בכתב ההצעה, אך בכל מקרה, התמורה לא תעלה על שכר לפי התעריף המתאים לסיווג הנכון של היועץ, כאמור בהוראת החשכ"ל, לפי הנמוך מביניהם.
5. המשרד אינו מחויב להזמין מהספק את כל מכסת השעות והספק מתחייב שלא לבוא למשרד בטענה או בדרישה אם כמות השעות שיוזמנו ממנו בפועל תהיה קטנה מהכמות לה ציפה;
6. **על התעריף לשעת עבודה יחולו הפחתות בהתאם להוראות חשכ"ל בנושא "התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים" (8.1.1 ה'), לרבות כל עדכון נוסף שיפורסם להנחיות אלה בעתיד. החל משנת התקשרות שלישית, לא תחול הפחתה נוספת (היות ובהצעת המחיר כבר קיימת הפחתה אוטומטית של 10%).**
7. הספק ישלם למשרד דמי שימוש קבועים בסך של 500 ש"ח לחודש בגין עמדת מחשב, הציוד והאמצעים שהועמדו לשימוש על ידי המשרד. בכל חודש, הספק יוציא למשרד "חשבונית מס זיכוי" נפרדת בסכום הנ"ל. המשרד יקזז את דמי השימוש מהתמורה החודשית המשולמת לספק. תשלום דמי השימוש הנ"ל יעשה מדי חודש, בכל תקופת ההתקשרות.
8. בהגשת הצעתי זאת אני מאשר כי קראתי והבנתי את כל התנאים הנדרשים למתן שירות הייעוץ למשרד ואני מסכים לכל האמור בדרישות ובתנאי המכרז.

תאריך	שמות חתימה	מורשי	חתימה וחותמת (למציע שהוא תאגיד)	חתימת מציע
-------	------------	-------	------------------------------------	------------



**נספח ד' - הסכם למתן שירותי ייעוץ לקידום הקולנוע הישראלי והגברת חשיפתו בחו"ל על ידי יועץ מומחה עבור חטיבה לדיפלומטיה תרבותית - משרד החוץ**

אשר נערך ונחתם בירושלים ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ 2022.

בין

מדינת ישראל, משרד החוץ, ע"י סמנכ"ל דיפלומטיה ציבורית וחשב המשרד (להלן: "המשרד") מצד אחד

לבין

שם: \_\_\_\_\_ מס' עוסק מורשה/חברה/ת"ז \_\_\_\_\_

כתובת \_\_\_\_\_ (להלן: "הספק" או "היועץ")  
מצד שני

הואיל והספק נבחר במכרז פומבי 27/2021 - שירותים לקידום הקולנוע הישראלי והגברת חשיפתו בחו"ל על ידי יועץ מומחה עבור חטיבה לדיפלומטיה תרבותית במשרד החוץ. חוברת המכרז ותיאור השירותים הנדרשים וכן מסמכים נוספים שיתווספו לחוברת המכרז ע"י הספק ו/או משרד החוץ במהלך הגשת ההצעות ובדיקתן, מצורפים כנספח לחוזה זה ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

והואיל והספק מצהיר שהוא בעל הכישורים, המיומנות, הידע והניסיון לביצוע השירותים כמתואר בחוזה זה, ומעוניין לבצע את השירותים הנדרשים ברמה מעולה באופן במועדים ובתנאים כמפורט בחוזה זה.

והואיל והספק מתחייב ומצהיר בזה כי בכל הנוגע להתקשרות זו מעמדו ומעמד היועץ מטעמו הוא כקבלן עצמאי חיצוני לכל דבר ועניין וכי לא מתקיימים יחסי עובד- מעסיק בינו לבין המשרד, ואין לו ולא תהיה לו זכות כלשהי כלפי המשרד ו/או כל מי מטעמו, להוציא הזכות לתמורה עבור השירותים שיינתנו, כמוגדר בחוזה זה.

**לפיכך הוסכם בין הצדדים כדלקמן:**

1. המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
2. כל האמור בחוזה זה בלשון יחיד תקף גם בלשון רבים, וכן להיפך, והוא כשאין כוונה אחרת משתמעת מן ההקשר.

**תקופת ההתקשרות**

3. ההתקשרות תעמוד בתוקף ממועד חתימת חשב המשרד וסמנכ"ל דיפלומטיה ציבורית למשך עד חמש (5) שנים, כמפורט להלן. ההתקשרות בכל שנה תמומש בדרך של מימוש זכות ברירה בכפוף לתנאים הבאים:  
א. אישור שיינתן על ידי ועדת המכרזים של המשרד בתחילת כל שנה.



- ב. קיומו של תקציב מספק לפעילות האמורה על פי חוק תקציב המדינה לאותה שנה.
- ג. הוצאת הזמנת רכש חתומה על ידי שני מורשי החתימה של המשרד, ובה תפורט מסגרת שעות העבודה המאושרת לאותה שנת תקציב.
4. היקף התקשרות הינו עד 2,160 שעות יעוץ בשנה במצטבר שיבוצעו כולן באופן אישי על ידי היועץ למשך כל תקופת ההתקשרות והארכות ההתקשרות ככל שיהיו. המשרד מצפה מהיועץ להיות זמין לניצול מקסימלי של היקף השעות המצוין בהתקשרות, בחלוקה לפי בסיס יומיומי, על מנת לעמוד במשימות הנדרשות כפי שהוגדרו.
5. למשרד תהיה הזכות להפסיק ההתקשרות עפ"י חוזה זה, כאמור בהסכם זה להלן. הרשות לסיום ההתקשרות במועד מוקדם מהמתוכנן נתונה בידי המשרד בלבד. הספק לא יוכל לסיים את ההתקשרות במועד מוקדם יותר.
6. למען הסר כל ספק, ששת החודשים הראשונים להתקשרות יחשבו כתקופת ניסיון, במהלכה תיבדק על ידי המשרד יכולת הספק לעמוד בכל תנאי החוזה ונספחיו. המשרד יהיה רשאי, במשך תקופה זו, לבטל את ההתקשרות עם הספק בהודעה מוקדמת של 14 ימים בלבד, וזאת מבלי שיצטרך לנמק את הודעת הביטול.

#### התחייבות הספק

7. השירותים המפורטים בחוזה זה יינתנו על ידי הספק באמצעות היועץ / מומחה מטעמו, אשר אושר על ידי משרד החוץ בהתאם לפירוט שניתן בהצעה למכרז.
8. לעניין חוזה זה היועץ הוא מר/גב' \_\_\_\_\_ . כל התחייבות של הספק ע"פ חוזה זה תחייב גם את היועץ. שירותי הייעוץ יוגשו בהתאם להנחיות סמנכ"ל דיפלומטיה ציבורית במשרד החוץ או מי שימונה מטעמו (להלן: "הממונה").
9. שירותי הייעוץ יבוצעו באופן אישי אך ורק ע"י היועץ הרשום לעיל שאושר על ידי ועדת המכרזים, אלא אם ניתן אישור הממונה להעסקת יועץ אחר מטעם הספק. **החלפת היועץ / הוספת יועץ תיעשה רק באישור מראש ובכתב של הממונה.** היה והמשרד אישר החלפת יועץ (או הוספה של יועץ), התעריף יתעדכן בהתאם, לפי מחירון להעסקת יועצים חשכ"ל, בכל מקרה לא תאושר העלאת תעריפים.
10. היקף התקשרות המשרד עם הספק עד 2,160 שעות יעוץ בשנה לכל היותר (להלן "ההיקף המקסימאלי"). המשרד אינו מתחייב להזמין מהספק שירותים בהיקף כזה או אחר ורשאי להקטין את היקף ההתקשרות עם הספק. הספק לא יבוא למשרד בטענה או בדרישה כלשהי אם היקף השירותים שיוזמנו ממנו בפועל יהיה קטן מההיקף המקסימלי. המשרד מצפה מהיועץ להיות זמין לניצול מקסימלי של היקף השעות המצוין בהתקשרות, בחלוקה לפי בסיס יומיומי, על מנת לעמוד במשימות הנדרשות כפי שהוגדרו.
11. הספק אינו רשאי להסב לאחר את החוזה או חלק ממנו, וכן אינו רשאי להעביר או למסור לאחר כל זכות לפי החוזה, אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת הממונה ומורשי החתימה מראש ובכתב (חשבת המשרד וסמנכ"ל ארגון ומינהל) ובכפוף לאישור ועדת המכרזים.



### השירותים הנדרשים מהספק

12. הספק יגיש למשרד שירותי יועץ מומחה בתחום קידום הקולנוע הישראלי והגברת חשיפתו בחו"ל בהתאם להנחיות ראש החטיבה או מי שימונה מטעמו.
13. השירותים יכללו בין היתר ניהול הקשר המקצועי מול גורמי חוץ בתחום הקולנוע, רכישת זכויות ועבודה מול פסטיבלי סרטים בינלאומיים, ניהול החומרים, יצירה ועדכון של בסיסי נתונים במשרד, הנחיית נציגויות ישראל בחו"ל ונספחי התרבות בתחום הקולנוע הישראלי וכן סיוע בשימוש בכלי הקולנועי לצורך השגת יעדי ההסברה.
14. מפרט השירותים המלא המחייב את הספק מצורף בנספח א' המצ"ב.

### מקום הגשת השירותים

15. היועץ יגיש את השירות במשרד החוץ בירושלים.

### שימוש בתואר יועץ

16. יודגש כי הספק לא ישתמש בתוארו כיועץ עבור המשרד, מלבד כאשר הוא פועל במסגרת פעילותו ומתן שירותיו כיועץ המשרד. הספק לא ייצג את המשרד כלפי גורמי חוץ, אלא אם ניתן אישור ונקבעו לכך סידורים מיוחדים ומוגדרים ע"י הממונה.

### התמורה (המציע לא ימלא סעיף זה. מילוי סעיף זה יעשה על ידי המשרד רק לאחר הודעה על בחירת הספק הוכה)

17. התמורה עבור השירותים נשוא מכרז זה תשולם לספק מדי חודש בחודשו לפי מכפלה של שעות הייעוץ שבוצעו בפועל כפול התעריף לשעת יעוץ שמפורט בנספח ג' המצ"ב שלא תעלה על סך של \_\_\_\_\_ ₪ לשעה + מע"מ (זאת לאחר מתן הנחת מכרז בשיעור של \_\_\_\_\_ אחוזים, בנוסף מתן הנחה בשיעור של 10% במהלך כל תקופת ההתקשרות, על פי סיווג הספק על פי מחירון יועצים חשכ"ל בסיווג יועץ \_\_\_\_\_ ראה נספח ו' המצ"ב).
18. ההיקף המקסימלי של שעות הייעוץ לא יעלה על 2,160 שעות יעוץ בשנה לכל היותר.

19. תקרת התקשרות שנתית עד \_\_\_\_\_ ₪ בשנה + מע"מ. אין לחרוג מתקרה זאת אלא אם התקבל אישור מראש ובכתב ממורשי החתימה של המשרד.

20. החל משנת התקשרות שלישית, באם תהיה, לא תחול על התעריף השעתי הפחתה אוטומטית נוספת מעבר להפחתות שפורטו לעיל.

21. התמורה לשעת מתן יעוץ כמפורט בנספח ג' היא סופית ומכסה את כל הרכיבים, ההוצאות והשירותים הרלוונטיים הנלווים, באופן ישיר ועקיף, בין שצוינו ובין שלא צוינו בהסכם זה, לרבות תמורה עבור שירותי הייעוץ, זכויות סוציאליות בהן נושא הספק, ביטוחים, הוצאות נסיעה, חניות, מחשוב, אינטרנט, הוצאות משרדיות, הוצאות טלפון, תקורות ורווח (למעט מע"מ ועדכון תעריפים כפי שיפורט להלן). לאחר הגשת הצעה, במהלך תקופת ההתקשרות, לא תהיה אפשרות לשנות את סיווג היועץ כתוצאה מתוספת ותק או תוספת השכלה (לדוגמא מיועץ 4 ליועץ 3 וכד').

22. יובהר כי, היה והמשרד אישר החלפת יועץ, התעריף ליועץ האחר לא ישתנה כלפי מעלה (אם מדובר על מחליף באותו סיווג או בסיווג גבוה יותר) ובכל מקרה לא תאושר העלאת תעריפים.

23. למען הסר ספק, התמורה כמפורט לעיל כוללת גם הוצאות נסיעה ככל שקיימות, והספק אינו זכאי לקבל מהמשרד החזר הוצאות נסיעה מכל סוג שהוא מעבר לתמורה הנ"ל.

24. כפי שצוין לעיל, המשרד אינו מחויב להזמין מהספק את כל מכסת שעות הייעוץ המקסימליות והספק מתחייב שלא לבוא למשרד בטענה או בדרישה



- אם כמות השעות הייעוץ שיוזמנו ממנו בפועל תהיה קטנה מהיקף שעות הייעוץ המקסימאליות לפי חוזה זה.
25. התמורה לשעת יעוץ תהיה צמודה לשינויים בתעריפי חש"ל להתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים מס' ה. 13.9.2.1 (מצ"ב נספח ו') בהתאם לסיווג היועץ במחירון הנ"ל (יועץ 4 / יועץ 5 וכד'), ובניכוי כל ההפחות המפורטות בפרק "הצעת המחיר". בעת הגשת דרישת התשלום, האחריות על עדכון התעריף חלה על הספק בלבד. מובהר כי בתקופה של 18 חודשים ראשונים ממועד חתימת המשרד על ההסכם, התעריף לשעה לא יתעדכן (גם אם תעריפי חש"ל יתעדכנו).
26. יובהר כי הזמן המוקדש לנסיעה ברחבי הארץ וכן מענה לשיחות טלפון, אינו מוכר כחלק משעות הייעוץ המזכה את הספק בתמורה.
27. בתום כל חודש, הספק יגיש לממונה במשרד חשבונות מס + דר"ח שעות ובו יפרט את מהות ושעות הייעוץ שביצע (לפי ימים בחודש), את המחיר לשעת יעוץ וסה"כ התמורה הנדרשת לאותו חודש. הדו"ח יוגש לממונה על גבי נספח ז' המצ"ב, עד לעשרה בכל חודש לגבי החודש החולף. הדו"ח ייבדק על ידי הממונה ועל ידי אגף הכספים ולאחר אישורו יועבר לתשלום. מועד ביצוע התשלום (לאחר אישור הממונה) בהתאם לחוק מוסר התשלומים תשע"ז 2017 (ראה נספח ח' המצ"ב - מועדי תשלום).
28. התעריף לכל שעת יעוץ יהיה אחיד. יודגש כי לא תינתן תוספת על התמורה המוצעת עבור שעות יעוץ בזמנים וימים חריגים.

#### סיום ההתקשרות

29. במהלך תקופת החוזה והארכותיו, אם תהינה, המשרד יהיה רשאי לקצר את תקופת ההתקשרות ולהביא חוזה זה לידי סיום מוקדם וזאת בהודעה של 30 יום מראש ובכתב ולספק לא תהיה כל דרישה או תביעה מן המשרד בכל הקשור להחלטתו עפ"י סעיף זה. במקרה כזה, הספק לא יהיה זכאי לפיצוי או תשלום כלשהו מהמשרד (מלבד זכאות לתמורה עבור שירותים שהגיש למשרד בפועל עד מועד ההודעה על סיום ההתקשרות, לפי הזמנת הממונה ולשביעות רצונו).
30. בכל מקרה של הפסקת ההתקשרות או אי הארכתה עפ"י האמור בסעיף זה, או מכל סיבה שהיא, הספק מתחייב לסיים את שירותי הייעוץ שבתחום טיפולו ו/או להעביר בצורה מסודרת את החומרים שבהם עסק וטרם סיים טיפולו בהם, למשרד ו/או לכל אדם אחר כפי שיוורה לו המשרד וזאת עד למועד הפסקת ההתקשרות בין המשרד והספק.
31. המשרד רשאי, במקרה של הפסקת ההתקשרות כאמור לעיל, להתקשר עם ספק אחר לפי שיקול דעתו הבלעדי ולספק לא תהיה זכות כלשהי להתנגד לכך. במקרה זה יעביר הספק את הנושאים שבהם עסק בצורה מסודרת לידי מחליפו או לממונה. בכל מקרה של סיום ההתקשרות או הפסקתה הספק יחזיר למשרד את כל המסמכים ו/או חומרים אחרים כלשהם שיקבל מהמשרד לצורך מתן השירותים, עד למועד הפסקת ההתקשרות.
32. הפר הספק את הוראות החוזה, וסיים מתן שירותיו באופן חד צדדי ו/או לא העניק השירות לפי החוזה ובוטל החוזה בשל הפרה, זכאי המשרד, ללא הוכחת נזק, לקבל מהספק פיצויים מוסכמים בסכום של 10,000 ₪ + מע"מ.
33. האמור בפרק זה אינו גורע מזכותו של המשרד לפיצויים בעד נזק שהוכיח בגין הפרת החוזה.

#### היעדר בלעדיות



34. לספק לא תהיה בלעדיות, במתן שירותי יעוץ למשרד והמשרד יוכל לקבל שירותים מן הסוג נשוא חוזה זה, ומכל סוג אחר, מכל גורם אחר כלשהו, וכן רשאי המשרד לא לבקש מהספק (או מכל גורם אחר כלשהו) שירותים כלל, ולבצע שירותים אלו בעצמו, הכל לפי שיקול דעתו המוחלט של המשרד.
35. המשרד שומר לעצמו את הזכות לערוך התקשרות עפ"י צרכיו ושיקול דעתו עם ספקים אחרים ו/או חברות אחרות ו/או יחידים כלשהם נוספים לקבלת שירותים אחרים משלימים ו/או חלופיים לשירותים המוגדרים בחוזה זה, ולספק לא תהיה זכות כלשהי להתנגד לכך.

#### העדר יחסי עבודה

36. מובהר ומוסכם בזאת כי לא יתקיימו יחסי עבודה בין המשרד לבין הספק ו/או היועץ מטעמו ו/או מי מעובדי/שלוחי הספק, וכי אין לראות בזכות המשרד לפקח, להדריך, או להורות לספק, ליועץ ועובדיו/שלוחיו, הניתנת על פי הוראות החוזה זה, משום הכרה כלשהי בקיום יחסי עבודה.
37. למען הסר ספק, יובהר כי הספק ו/או היועץ ו/או מי מטעמו לא יהיה מעורב בקביעת מדיניות של המשרד ולא ייתן הוראות לעובדי המשרד, אלא באמצעות הממונה.
38. למען הסר כל ספק, היה ומסיבה כלשהי יקבע אחרת מהאמור בסעיף 36 לעיל, על ידי רשות מוסמכת, והמשרד יחויב בגין קביעה זו, אזי הספק ישפה מידית את המשרד בגין כל סכום בו המשרד יהיה חייב. עוד מוסכם בזאת, כי היה ותוגש תביעה כנגד המשרד שעילתה קיום יחסי עבודה, אזי המשרד יודיע על כך לספק בתוך שבועיים מיום קבלת התביעה ויפסיק את ההתקשרות עם הספק.
39. מוסכם בין הצדדים כי היה ובית משפט ו/או בית הדין לעבודה או כל גורם מוסמך אחר יחליט למרות כוונת הצדדים המפורשת, עקב תביעה ו/או נקיטת הליך משפטי על ידי הספק ו/או היועץ ו/או מי מטעמו, ישפה הספק את המשרד על כל הוצאה ו/או נזק שיגרמו לו עקב כך. הספק מתחייב באופן בלתי חוזר לשפות ו/או לפצות את המשרד, מיד עם דרישתו הראשונה בכל סכום שיהא על המשרד לשלם עקב כל חיוב שיוטל על המשרד, לרבות שכ"ט עו"ד והוצאות משפט, ושיסודו נעוץ בקביעה כי המצב העובדתי ו/או המשפטי שונה מהמוצהר בסעיף זה.
40. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הרי שבמידה שיקבע בעתיד, על ידי גורם מוסמך כלשהו, עקב תביעה ו/או נקיטת הליך משפטי על ידי הספק ו/או היועץ ו/או מי מטעמו כנגד המשרד, כי בתקופת חלותו של הסכם זה התקיימו בין הספק, היועץ או מי מטעמו לבין המשרד יחסי עובד-מעסיק וכי על המשרד לשלם שכר ותנאים נוספים המתחייבים על פי כל דין, מוסכם על הצדדים כי כל התשלומים שקיבל הספק או מי מטעמו על פי הסכם זה יערך חישוב מחדש של הסכומים שהיה על המשרד לשלם לספק או מי מטעמו כעובד על פי שכר השווה ל- 50% מהתמורה אותה קיבל הספק או מי מטעמו כמפורט לעיל, וכי כל סכום עודף שקיבל הספק יוחזר על ידו מיד עם קבלת הדרישה כשהוא צמוד למדד המחירים לצרכן ונושא ריבית שנתית בשיעור לפי חוק פסיקת ריבית והצמדה.
41. מבלי לפגוע בהצהרות ובהתחייבויות הספק כאמור לעיל, הספק מתחייב כי באם יחליט בית משפט או גורם מוסמך, כי בתקופת חלות הסכם זה התקיימו בין הספק או מי מטעמו לבין המשרד יחסי עובד-מעסיק וכי על המשרד לשלם שכר ותנאים נוספים המתחייבים על פי כל דין אזי כל סכום ו/או תשלום אשר



יקבל הספק עקב קביעה כאמור ייחשב כחוב של הספק למשרד והמשרד יהא רשאי לקזזו מכל סכום אשר יגיע לספק, לרבות משכר עבודה ופיצויי פיטורים. 42. הצדדים מצהירים ומסכימים מפורשות כי הוראות פרק זה יחולו במשך כל תקופת ההסכם ולאחריה.

#### התחייבות הספק להעסיק את עובדיו ע"פ הדין

43. בתקופת ההתקשרות על פי חוזה זה הספק מתחייב לקיים לגבי עובדיו את האמור בדיני העבודה לרבות הוראות החוקים המופיעים בסעיף 44 להלן, התקנות, הלכות בתי הדין לעבודה, וכן את האמור בהוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים שבין לשכת התיאום של הארגונים הכלליים לבין ההסתדרות, או כל הסכם קיבוצי שהוא בר תוקף בענף זה, או כפי שהסכמים אלה יתוקנו לרבות צווי הרחבה שיוצאו על פי הסכמים אלו.

44. כאמור לעיל, על הספק לכבד את כל החוקים ודיני העבודה הרלוונטיים לרבות:

- א. פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945
- ב. פקודת הבטיחות בעבודה, 1946
- ג. חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תש"ט-1949
- ד. חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951
- ה. חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951
- ו. חוק החניכות, תשי"ג-1953
- ז. חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953
- ח. חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954
- ט. חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954
- י. חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958
- יא. חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959
- יב. חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967
- יג. חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995
- יד. חוק הסכמים קיבוציים תשי"ז-1957
- טו. חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987
- טז. חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, התשמ"ח-1988
- יז. חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), התשנ"א-1991
- יח. חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, התשנ"ו-1996
- יט. פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998
- כ. סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, התשנ"ח-1998
- כא. חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957
- כב. חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, התשס"א-2001
- כג. סעיף 29 לחוק מידע גנטי, התשס"א-2000
- כד. חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב-2002
- כה. חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, התשס"ו-2006
- כו. סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), התשנ"ז-1997

#### בטחון ושמירה על סודיות



45. כתנאי להתקשרות עם הספק ובטרם כניסת החוזה לתוקף, הספק, היועץ וכל מי מטעמו יעבור תחקיר בטחוני ע"י קצין הביטחון של משרד החוץ לפני תחילת ההתקשרות עמו ויידרש לסיווג בטחוני ברמה הנדרשת לצורך מתן השירות על פי קביעת קב"ט משרד החוץ. במסגרת הבדיקה הביטחונית, הספק והיועץ יידרשו לחתום על טופס ויתור על שמירת סודיות רפואית. סיווג זה יידרש גם לכל מחליף לספק / ליועץ, במידה שיאושר כזה. הספק יפעל על פי הנחיות קב"ט משרד החוץ בכל הקשור לאבטחת מידע ושמירת סודיות. מובהר בזאת כי כל זמן שהקדיש הספק וכל הוצאה שהוציא במסגרת תהליך קבלת אישור ביטחוני (לרבות מילוי טפסים, השתתפות בתחקירים וכיוצ"ב), לא יקנו לספק זכות לקבלת תמורה כלשהי מהמשרד.
46. במידה והספק לא יאושר על ידי קצין הביטחון של המשרד, המשרד יהיה רשאי לבטל את ההתקשרות עם הספק והספק לא יהיה זכאי לקבלת פיצוי או תמורה.
47. הספק וכל מי מטעמו, מתחייב לשמור על סודיות מלאה ומוחלטת בכל הנוגע לכל ידיעה ו/או מסמך שיגיעו אליהם עקב מילוי הוראות חוזה זה, הן במהלך תקופת החוזה והן לאחר סיומו, תהא הסיבה לסיום החוזה אשר תהא. (מצורף בזאת נספח ו' בדבר התחייבות לשמירה על סודיות, כשהוא חתום על ידי הספק ו/או מי מטעמו).
48. הספק מתחייב להעסיק לצורך שירותי הייעוץ, ו/או לצורך ביצוע כל השירותים הנובעים או הכרוכים בכך, אך ורק יועצים/עובדים, שקיבלו את האישור הביטחוני מאת קב"ט המשרד והוחתמו על טופס ההתחייבות המהווה הצהרת סודיות בנוסח המצורף לחוזה זה **בנספח ה'** לפיה יתחייבו לשמור על סודיות, לא להעביר, לא להודיע, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם ידיעה שתגיע אליהם אגב או בקשר עם אספקת שירותי הייעוץ או בתוקף או במהלך או אגב אספקתם, לפני תקופת אספקתם, או לאחר מכן או אגב ביצוע חוזה זה. עובדי הספק יצהירו בפני הספק כי אי מילוי התחייבות על פי הצהרתו זו מהווה עבירה על פי סעיף 118 לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.
49. מפר הוראות פרק זה יהא צפוי לתביעה משפטית וכן ייקנס ע"י המשרד. כמו כן המשרד יהא רשאי לתבוע את מפר הוראה זו על כל נזק ובכל סכום שיראה לו כנכון.

#### ניגוד עניינים

50. הספק, היועץ וכל מי מטעמו מצהירים ומתחייבים כי הם, או תאגידים הקשורים עימם אינם נמצאים וימנעו מלהימצא במצב של ניגוד עניינים בין מתן שירותיהם במסגרת חוזה זה לבין עיסוקיהם האחרים. הספק, היועץ וכל מי מטעמו ימנעו מניגוד עניינים כאמור במשך כל תקופת החוזה ובמשך תקופה של שנה לאחר סיומו של החוזה.
51. אם במהלך תקופת החוזה עם הספק יתברר כי קיים ניגוד עניינים במצבים שלא נחזו מראש, הספק יעדכן את הממונה באופן מידי בדבר החשש להימצאותו בניגוד עניינים. הספק יעשה את כל הנחוץ על מנת להימנע ממצב של ניגוד עניינים, לרבות הימנעות מהשתתפות בדיונים הנוגעים לתחום ניגוד העניינים (לרבות העברת הטיפול בעניין לעובד אחר שלו, היה ונדרש לכך על ידי הממונה).
52. אם יתברר כי קיים ניגוד עניינים קבוע בנושא מרכזי שבו הספק מייעץ למשרד שירותים, המשרד ישקול את המשך ההתקשרות עם הספק והנושא יובא בפני וועדת המכרזים.



53. להסכם זה מצורפת חתימת הספק ו/או מי מטעמו על נספח ה' בדבר הימנעותם מניגוד עניינים.

#### קניין רוחני

54. במסגרת ביצוע השירותים על פי חוזה זה הספק ו/או מי מטעמו לא יפר כל זכות קניין רוחני, כולל זכויות יוצרים, של גורם כלשהוא במסגרת מתן שירותי הייעוץ למשרד. הופרו זכויות כאמור, יהיה הספק אחראי בלעדית בגין הפרה זו. אם יתבע המשרד ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או מי שבא מטעמו על נזק שנגרם כתוצאה מהאמור לעיל, יהא על הספק לסלק את התביעה כנגדם או לשלם כל סכום שיפסק לחובתם ו/או חובת מי מהם ע"י בית משפט בפסק דין סופי. הספק ישפה את המשרד בגין כל ההוצאות והנזקים שיגרמו לו עקב ההפרה או ההפרות האמורות לעיל.

55. סעיף 54 לעיל יהיה בתוקף אף לאחר תום תקופת חוזה זה וימשיך לחול ללא הגבלת זמן.

56. כל החומרים והתוצרים של הספק הקשורים לעבודתו במסגרת מכרז זה, לרבות קניין רוחני הנוגע למוצרים ופיתוחים אשר יציע במסגרת המכרז, בין אם הוצאו לפועל ובין אם לאו, יהיו רכוש בלעדי של המשרד והמשרד יהיה רשאי לעשות בחומרים אלה כל שימוש כפי שימצא לנכון כגון פרסום והפצה בתקשורת, באינטרנט, העברת הזכויות בהם לגורם שלישי וכדומה וכל זאת ללא כל צורך בקבלת אישורו של ספק השירות.

57. הספק לא יהיה רשאי לעשות שימוש כלשהו בחומרים ובתוצרים שיכין במסגרת עבודתו הקשורה למכרז זה, אלא לצורך הגשת השירותים עצמם, אלא אם כן קיבל לכך אישור מראש ובכתב מהממונה.

58. כל חומר מכל סוג שהוא, כולל מפרט נתונים, תוכנות, צילומים, וכדו' שרכש הספק לצורך ביצוע השירותים ושבגינו שילם המשרד, או נדרש לשלם, יהיה רכושו של המשרד ועל הספק להעבירם למשרד מיד בסיום השימוש בהם לצורך מתן השירותים.

#### אחריות

59. הספק יהא אחראי אחריות מלאה ומוחלטת לכל ובגין כל נזק, איזה שהוא, בלי יוצא מן הכלל, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות הנאמר לעיל, נזקי לשון הרע, שייגרם למשרד ו/או לעובדיו ו/או שלוחיו ו/או למי שבא מטעמו ו/או לאדם אחר כלשהוא, בשל מעשה או מחדל של הספק ו/או היועץ מטעמו ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל מי שבא מטעמו בקשר ובכל הנובע, במישרין או בעקיפין מביצוע התחייבויות הספק על פי חוזה זה. הספק יפצה את המשרד ו/או את הניזוקים לפי המקרה, בכל דמי הנזק שיגיעו להם/הם כפי שיקבע על ידי ערכאה מוסמכת. הספק משחרר לחלוטין ומראש את המשרד ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל מי שבא מטעמו מכל אחריות וחבות לכל בגין כל נזק כנ"ל שארע כתוצאה מהרישא לסעיף זה, לכל אדם, בכל עילה שהיא.

60. הספק אחראי כלפי משרד החוץ לנזקים שיגרמו ממעשה ו/או מחדל של הספק ו/או היועץ מטעמו ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או מי שבא מטעמו לכל עובד או אדם אחר המועסק בשירותו ו/או הקשורים במישרין או בעקיפין, בביצוע התחייבויותיו של הספק על פי חוזה זה. אם יתבע המשרד ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או מי שבא מטעמו על נזק שנגרם כתוצאה מהאמור לעיל, יהא על הספק לסלק את התביעה כנגדם או לשלם כל סכום שיפסק לחובתם ו/או חובת מי מהם על ידי בית משפט בפסק דין סופי.



61. הספק פוטר לחלוטין ומראש את המשרד ו/או עובדיו ו/או כל מי שבא מטעמו מכל אחריות לכל נזק וכנגד כל תביעה או דרישה כאמור בסעיפים 59-60 לעיל, והספק מתחייב לשפות את המשרד בשלמות בגין אחריות שתוטל על המשרד ו/או כל סכום שיחויב לשלם בגין מקרה שהאחריות לגביו מוטלת על הספק כאמור לעיל, לרבות הוצאות משפט ושכר טרחה עו"ד. על המשרד להודיע לספק על כל תביעה כנ"ל ולאפשר לו להתגונן מפניה.

### ביטוח

62. הספק מתחייב לערוך ולקיים ביטוחים הולמים ביחס לשירותים / עבודות אותם הוא מספק / מבצע עבור מדינת ישראל ו/או משרד החוץ (להלן ביחד: "המזמין"), ככל שנהוגים בתחום פעילותו (לדוגמה: ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית, או כל ביטוח אחר, לפי העניין), בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופיים והיקפם של השירותים המבוצעים על ידו. ככל ויועסקו על ידי הספק קבלני משנה, עליו לוודא שביטוחיו כוללים כיסוי לאחריותו בגינם, וכן לדרוש מהם לערוך ביטוחים לכיסוי אחריותם הישירה, כנדרש בסעיף זה, או לוודא כי ביטוחיו יכללו כיסוי לפעילותם ולאחריותם הישירה.

63. הספק יוודא כי בכל ביטוחיו, המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות, המזמין יתווסף כמבוטח נוסף, בכפוף להרחבת שיפוי כלפי המזמין כמקובל באותו סוג ביטוח.

64. הספק יוודא כי בכל ביטוחיו, המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות, ייכלל סעיף ויתור על זכות התחלוף / השיבוב כלפי המזמין ועובדיו (ויתור כאמור לא יחול בגין נזק בזדון).

65. המזמין שומר לעצמו את הזכות לקבל מהספק אישור על קיום ביטוח או העתקי פוליסות, מעת לעת ולפי דרישה.

66. אי עמידה בתנאי סעיף זה מהווה הפרה של הסכם זה.

### אמנה למאבק בשוחד

67. בהתאם לאמנת ה-OECD למאבק בשוחד של עובדי ציבור זרים בעסקאות סחר בינלאומיות, בה ישראל חברה, ולאור המחויבויות הנלוות לה:

א. מתן שוחד לעובד ציבור זר אסור ע"פ סעיף 291א לחוק העונשין התשל"ז-1977. ע"פ הסעיף, המציע או נותן שוחד לעובד ציבור זר בעד פעולה הקשורה בתפקידו, כדי להשיג, להבטיח או לקדם פעילות עסקית או יתרון אחר בנוגע לפעילות עסקית, מבצע עבירה. בכך נכללים, בין היתר, הצעה או מתן שוחד לעובד ציבור זר באמצעות מתווכים.

ב. הספק יפעל על מנת להעלות מודעות לעבירה זו בקרב עובדיו, שלוחיו, קבלניו או מי מטעמו. הספק מצהיר בזאת כי לא הורשע בעבר בעבירת שוחד של עובד ציבור זר. הרשעה בעבירת שוחד של עובד ציבור זר תהווה עילה לסיום החוזה.

68. בכל מקרה של שינוי בעלות או כתובת על הספק להודיע בכתב ללא דיחוי לממונה.

69. סמכות השיפוט היחידה בכל הנוגע להסכם זה תהיה נתונה לבית המשפט המוסמך בירושלים.

70. המשרד יהא רשאי לקזז כל סכום המגיע לספק לפי חוזה זה כנגד כל סכום המגיע למשרד מאת הספק.



71. הצדדים מסכימים כי מכתב רשום שנשלח ע"י צד אחד של חוזה זה למשנהו, או מסירת מכתב זה ביד, ייחשב כאילו הגיע לתעודתו בתום 48 שעות משעת מסירתו לדואר, או בזמן מסירתו ביד.

כתובות הצדדים לצורך חוזה זה הן:

משרד החוץ: שדרות יצחק רבין 9 ירושלים.

הספק:

ולראיה באו הצדדים על החתום

הספק

חשב המשרד

סמנכ"ל דיפלומטיה  
ציבורית



**נספח ה' - נוסח התחייבות לשמירת סודיות והימנעות מניגוד עניינים**

(ייחתם ע"י המציע בעת הגשת ההצעה למכרז)

(ייחתם ע"י כל אחד ממורשי החתימה אצל המציע בעת הגשת ההצעה למכרז)

לכבוד

ועדת המכרזים משרד החוץ

אני \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_,

אצל \_\_\_\_\_, אשר \_\_\_\_\_, תפקידי \_\_\_\_\_, אצל \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ [למלא שם הספק] (להלן -

"הספק") הינו \_\_\_\_\_, נותן התחייבות זו בקשר

למכרז 27/2021 יועץ, ליווי קידום קולנוע ישראלי בחו"ל חטיבה לדיפלומטיה תרבותית משרד

החוץ (להלן - "המכרז").

1. בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם :

"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב, הקשור באספקת השירותים - בין בכתב ובין בעל פה, ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.

"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי בקשר לאספקת השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר על ידי מדינת ישראל ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמה.

2. הנני מתחייב לשמור את המידע והסודות המקצועיים שיגיעו אלי עקב ההסכם, בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מילוי חובותיי על פי ההסכם.

3. מבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע והסודות המקצועיים שהגיעו אלי עקב ההסכם, למעט מידע שהוא בנחלת הכלל או מידע שיש למסור על פי כל דין.

4. לא מתקיים כל ניגוד עניינים בין כל פעילות אחרת או התחייבות אחרת שלי, לבין התחייבויות הספק על פי הסכם זה.

5. אמנע מכל פעולה שיש בה כדי ליצור ניגוד עניינים בין מילוי תפקידי על פי ההסכם לבין מילוי תפקיד או התחייבות אחרת, במישרין או בעקיפין.



6. אני מתחייב להודיע למזמין על כל חשש לקיום ניגוד עניינים בין התחייבויותיי על פי ההסכם לבין פעילות אחרת שלי.

שם: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_



## נספח ו' למכרז - מחירון חשכ"ל - התקשרות עם נתוני שירותים חיצוניים

### שם ההודעה: תעריפי התקשרות עם נתון שירותים חיצוניים פרק ראשי: ניהול תקציבי שכר, גמלאות וכוח אדם, פרק משני: העסקת נתוני שירותים חיצוניים, מספר הודעה: ה. 8.1.1.1

## 1. הנחיות כלליות

- 1.1 תעריפי הודעה זו נקבעים ומעודכנים על ידי חטיבת שכר, תנאי שירות וגמלאות שבאגף החשב הכללי במשרד האוצר, על פי מתודולוגיה פנימית המבוססת על מדדי שכר ושירותים במשק.
- 1.2 תעריפי ההודעה מתייחסים למתן שירות בודד ומוגבל בזמן, עבור משרדי הממשלה. בהתאם, אין לראות בתעריפים אלה מדד לשכר החודשי או השעתי של בעלי התפקידים המצוינים בהודעה זו.
- 1.3 למען הסר ספק, הודעה זו אינה חלה על שכר עובדי המדינה אשר ממלאים תפקידים מקבילים לנתוני השירותים החיצוניים המופיעים בהודעה. בעניין עובדי מדינה, חל הסכם השכר הרלוונטי עבור כל עובד בלבד.
- 1.4 במקרה שבו נדרש המשרד להתקשרות עם נתון שירותים חיצוני בתעריף גבוה מהתעריפים הרשומים בהודעה זו, יפנה חשב המשרד למנהל/ת תחום שכר ותנאי שירות, בחטיבת שכר, תנאי שירות וגמלאות באגף החשב הכללי במשרד האוצר, לאישור ההתקשרות בתעריף חריג.
  - 1.4.1 סעיף זה לא יחול על התקשרויות לקבלת שירותים משפטיים חיצוניים, כמפורט בסעיף **שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא. שגיאה!** מקור ההפניה לא נמצא. להלן. אישור תעריפים חריגים לשירותים אלו יינתן על ידי הוועדה להעסקת יועצים משפטיים חיצוניים במשרדי הממשלה במשרד המשפטים.
- 1.5 התעריפים הרשומים בהודעה זו אינם כוללים מע"מ.

## 2. בחינת השכלה ותקופת ניסיון

- 2.1 ככלל, הודעה זו מהווה חלק בלתי נפרד מ**הוראת תכ"ם, "התקשרות עם נתוני שירותים חיצוניים", מס' 8.1.1.**
- 2.2 תואר אקדמי ייחשב כתואר שנרכש במוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה.
- 2.3 נתון שירותים בעל תואר אקדמי ממוסד אקדמי מחוץ לארץ ימציא אישור שקילות תואר מחוץ לארץ לתואר אקדמי ישראלי מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים מחוץ לארץ.
- 2.4 ניסיון מקצועי יחשב כ**ניסיון בתחום המקצוע הרלוונטי** שבו ניתנת עבודת הייעוץ, החל ממועד הזכאות לתואר ראשון או מהנדס או כל הסמכה מקצועית מוכרת אחרת, בכפוף להמצאת אישורים ואסמכתאות. במקרים חריגים ובשיקול דעת חשב המשרד ניתן יהיה להכיר בניסיון מקצועי לפני קבלת התואר רק אם הוא בתחום התפקיד אותו ממלא היועץ.



- 2.4.1 בתחומים בהם נדרשת התמחות לצורך קבלת הסמכה/ רישיון - יש להגדיר במפורש במסמכי המכרז האם שנות ההתמחות נכללות במניין שנות הניסיון המקצועי.
- 2.5 לצורך אימות ניסיון רלוונטי, יידרש נותן השירותים להצהיר על עבודות קודמות שלו. אימות המסכמים ייעשה בוועדת המכרזים.

**1. יועצים לניהול (מקצועות שונים) - תעריפים לתשלום**

**לא תתאפשר הגשת הצעות לפי סיווג יועץ 2, הסיווג המקסימלי שניתן להגיש הינו יועץ 3**

תעריף מרבי	סוג יועץ
עד 201 שקלים חדשים לשעה	<p><b>יועץ 3</b></p> <p>יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b> :</p> <p>1.1.1 בעל תואר אקדמאי ;</p> <p>1.1.2 בעל ניסיון מקצועי של 5-10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
עד 151 שקלים חדשים לשעה	<p><b>יועץ 4</b></p> <p>יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות :</p> <p>2.5.1 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b> :</p> <p>2.5.1.1 בעל תואר אקדמאי ;</p> <p>2.5.1.2 בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p>או</p> <p>2.5.2 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b> :</p> <p>2.5.2.1 בעל תואר מקצועי מוכר ;</p> <p>1.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
עד 114 שקלים חדשים לשעה	<p><b>יועץ 5</b></p> <p>יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b> :</p> <p>2.5.3 בעל תואר מקצועי מוכר ;</p> <p>2.5.4 בעל ניסיון מקצועי של שנתיים עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>



## נספח ז' – הצהרה על ביצוע שעות עבודה

שם הטופס: הצהרה על ביצוע שעות עבודה	
פרק ראשי: ניהול תקציבי שכר, גמלאות וכוח אדם	מספר הוראה: 13.9.2
פרק משני: העסקת עובדי קבלן כוח אדם ונותני שירותים חיצוניים	מספר טופס: 13.9.2.1

על נותן השירותים החיצוני להעביר טופס זה עם כל הגשת חשבונית.

**הריני להצהיר כי בצעתי את השעות המפורטות כדלקמן:**

תאריך ביצוע השירות	שעות ביצוע (שעת תחילת העבודה ושעת סיומה)	מס' שעות עבודה שבוצעו	תיאור השירות שבוצע	שם המבצע	חתימת המבצע

אינני מועסק על ידי משרד ממשלתי אחר. אם יחול שינוי ואועסק במשרד ממשלתי אחר, אני מתחייב ליידע את הממונה באופן מיידי.

הריני מועסק במשרד/ים \_\_\_\_\_, בהיקף של \_\_\_\_\_ שעות חודשיות.

על החתום:

מבצע השירות

\_\_\_\_\_

אישור נציג המשרד המזמין לשעות המפורטות לעיל:

שם: \_\_\_\_\_

תפקיד: \_\_\_\_\_



### נספח ח' - מועד התשלום - חוק מוסר התשלומים

מועדי תשלום		הוראת תכ"ס:
ביצוע תקציב	פרק ראשי:	משרד האוצר אגף החשב הכללי תכ"ס – ביצוע תקציב 
ביצוע תשלומים בגין התחייבויות	פרק משני:	
1.4.0.3	מספר הוראה:	
02 01	מהדורה:	
תת מהדורה:		

#### 3. הנחיות לביצוע

3.1. מועד התשלום הממשלתי לכלל ספקי הממשלה, למעט תשלום עבור עבודות הנדסה בנאיות, יהיה לא יאוחר מ- 45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון למזמין.



## נספח ט' - תצהיר בדבר התחייבות מציעים במכרז (הצהרה כללית)

### 1.1 כשירות להתמודדות במכרז

- 1.1.1 המציע קרא בעיון רב את מסמכי המכרז על כל פרקיו, נספחיו, תנאיו וחלקיו, לרבות כל ההבהרות שפורסמו על ידי המזמין, הוא הבין את כל האמור בהם ומסכים להם.
- 1.1.2 המציע קרא בעיון רב את תנאי ההתקשרות עם הספק הזוכה, ובכלל זה את חוזה ההתקשרות על נספחיו, הוא הבין את האמור בהם ומסכים להם.
- 1.1.3 המציע אינו מצוי בהליכי פשיטת רגל או פירוק ולא מתנהלות נגד המציע תביעות מהותיות, שעלולות לפגוע בתפקודו, ככל שיזכה במכרז.
- 1.1.4 אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז.
- 1.1.5 אין בהגשת הצעה במכרז או בביצוע ההתקשרות נשוא המכרז על ידי המציע, כדי ליצור ניגוד עניינים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין המציע לבין המזמין.

### 1.2 אי תיאום הצעות מכרז

- 1.2.1 הפרטים המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר.
- 1.2.2 פרטי ההצעה לא הוצגו או יוצגו בפני כל אדם או תאגיד, אשר מציע הצעות במכרז זה.
- 1.2.3 המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
- 1.2.4 המציע לא היה ולא מתכוון להיות מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו זו.
- 1.2.5 המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית, מכל סוג שהוא.
- 1.2.6 הצעה זו מוגשת בתום לב.

### 1.3 עצמאות המציע

- 1.3.1 המציע אינו מחזיק או מוחזק על ידי מציע אחר במכרז (החזקה לעניין זה – החזקה במישרין או בעקיפין ב- 25% או יותר מאמצעי שליטה, כהגדרתו [בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968](#)).
- 1.3.2 גורם אחד אינו מחזיק ב- 25% יותר מאמצעי שליטה בו ובמציע נוסף במכרז.
- 1.3.3 המציע אינו קבלן משנה של מציע אחר במכרז, בקשר עם ביצוע השירותים במכרז זה.

---

חתימה וחותמת

---

שם

---

תאריך



**נספח י' - תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלויות**

**יצורף להצעה המוגשת. שימת לב המציע למלא נספח זה באופן מלא ומדויק, בהתאם לנתונים הפרטניים של המציע, תוך התייעצות עם עו"ד, אין להשמיט נתון או סימון כלשהו בעת מילוי הנספח והגשתו.**

תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלויות		טופס:
התקשרויות ורכישות	פרק ראשי:	<p>משרד האוצר אגף החשב הכללי תכ"ס – התקשרויות ורכישות החשב הכללי</p>
התקשרות בהליך מכרז פומבי	פרק משני:	
7.4.6	הוראה מקשרת:	
7.4.6.6.ט	מספר טופס:	

פניות אל המנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים כנדרש לפי תצהיר זה ייעשו דרך המטה לשילוב אנשים עם מוגבלויות בעבודה, בדוא"ל: [mateh.shiluv@economy.gov.il](mailto:mateh.shiluv@economy.gov.il). לשאלות ניתן לפנות למרכז התמיכה למעסיקים, כתובת דוא"ל: [info@mtlm.org.il](mailto:info@mtlm.org.il), טלפון: 1700507676.

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן: הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר 27/2021 יועץ מומחה לקידום הקולנוע הישראלי והגברת חשיפתו בחו"ל חטיבה לדיפלומטיה תרבותית - משרד החוץ. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

(סמן X במשבצת המתאימה):

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות, התשנ"ח 1998 לא חלות על המציע.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

**במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):**



המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

\_\_\_\_\_

חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_

שם

\_\_\_\_\_

תאריך

### אישור עורך הדין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_

הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר

\_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_

שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי,

ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם

לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_

חתימה

\_\_\_\_\_

חותמת ומספר רישיון

\_\_\_\_\_

תאריך



**נספח י"א - תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום.**

**יצורף להצעה המוגשת. שימת לב המציע למלא נספח זה באופן מלא ומדויק, בהתאם לנתונים הפרטניים של המציע, תוך התייעצות עם עו"ד, אין להשמיט נתון או סימון כלשהו בעת מילוי הנספח והגשתו.**

**שם הטופס: תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום**

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות	מספר הוראה: 7.4.6
פרק משני: התקשרות בהליך מכרז פומבי	מספר טופס: ט.7.4.6.1.1

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן: הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר 27/2021 יועץ מומחה לקידום הקולנוע הישראלי והגברת חשיפתו בחו"ל חטיבה לדיפלומטיה תרבותית - משרד החוץ. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבינה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל. (סמן X במשבצת המתאימה)

המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע בהתקשרות מספר 27/2021 לאספקת שירותי יועץ קולנוע עבור משרד החוץ.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_ שם \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת



**אישור עורך הדין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_  
הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_  
בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_  
שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_  
/המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה  
להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני  
על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_ מספר רישיון

\_\_\_\_\_ תאריך



**נספח י"ב - אישור ותצהיר בדבר היות המציע עסק בשליטת אישה**

לכבוד  
משרד החוץ  
א.ג.נ.,

**אישור רו"ח:**

אני רו"ח \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי \_\_\_\_\_, הינו עסק  
בשליטת אישה, כהגדרת מונח זה בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992.

המחזיקה בשליטה הינה גב' \_\_\_\_\_ מספר זהות \_\_\_\_\_

שם מלא	חתימה	חותמת
כתובת	טלפון	

**תצהיר בעלת השליטה:**

אני גב' \_\_\_\_\_ מספר זהות \_\_\_\_\_  
שם המציע \_\_\_\_\_ (להלן: "העסק") מצהירה בזאת כי העסק נמצא בשליטתי  
בהתאם לאמור בס' 2ב לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992.

שם מלא	חתימה
--------	-------



## **נספח י"ג - הנחיות לאופן השימוש בתיבת המכרזים הדיגיטלית**

- 1.1. הגשת הצעות למכרז תבוצע באופן מקוון. לצורך הגשת הצעות יידרש המציע להזדהות באמצעות מערכת ההזדהות הממשלתית.  
טרם הגשת הצעה, נדרש לבצע רישום מוקדם למערכת ההזדהות הממשלתית באמצעות הקישור להגשת הצעה.
- 1.2. הכניסה למערכת הגשת הצעות למכרז זה באמצעות הקישור :  
[https://merkava.mrp.gov.il/tenders/gate/index.html?bid\\_object\\_id=4000544111](https://merkava.mrp.gov.il/tenders/gate/index.html?bid_object_id=4000544111)
- 1.3. על מציע במכרז האחריות לדאוג להגיש את הצעה לפני המועד האחרון להגשת הצעות. בכלל זה על המציע להביא בחשבון כי בסמוך למועד האחרון להגשת הצעות ייתכן עומס על מערכת ההגשה או תקלות טכניות אחרות אשר ימנעו מהמציע להגיש את הצעתו. באחריות המציע להגיש את הצעתו פרק זמן מספק לפני המועד האחרון להגשת הצעות, על מנת להימנע מתקלות כאמור.
- 1.4. בסוגיות טכניות ובעזרה בתפעול המערכת ניתן לפנות למוקד התמיכה בימים א'-ה' בין השעות 8:00-17:00 באמצעות דוא"ל [CCC@mof.gov.il](mailto:CCC@mof.gov.il). זמן ההמתנה מרגע משלוח הפנייה ועד לחזרת נציג שירות לא יעלה על 4 שעות בטווח שעות פעילות המוקד. במקרים חריגים בלבד ייתכן וזמן ההמתנה יחרוג מ-4 שעות. מוקד התמיכה אינו מתחייב לספק מענה לפנייתו אשר יתקבלו בזמן הפחות מ-4 שעות מהמועד האחרון להגשת הצעות.
- 1.5. הצעות שלא יוגשו עד המועד האחרון להגשת הצעות, לא יובאו לדיון בפני ועדת המכרזים של עורך המכרז.
- 1.6. לתשומת ליבכם! בחלוף 20 דקות ללא ביצוע פעולה, המערכת תתנתק וכל פעולה שבוצעה בה ולא נשמרה כטיטה, לא תשמר. במקרה המתואר תידרש כניסה מחדשת למערכת.
- 1.7. המשקל המרבי לקובץ בהצעה הינו MB 10 ומקסימום MB 50 לכלל הקבצים באותה הצעה. על המציע לבדוק את משקל הקבצים הנשלחים על ידו ולוודא כי הצעתו עומדת במגבלות. ניתן להעלות קבצים מסוג PDF/WORD/EXCEL/SIGN
- 1.8. באפשרות המציע לבצע **הגשה אחת בלבד!** לאחר הגשת המענה לא תתאפשר הגשה נוספת.
- 1.9. לאחר הגשת הצעה יופיע במסך ההגשה מספר אסמכתא. רק לאחר הופעת ההודעה עם מספר האסמכתא תהליך ההגשה יסתיים. **ללא קבלת מספר האסמכתא אין ההצעה כלא הוגשה.**
- 1.10. ככל שתהיה תקלה טכנית ממושכת, אשר תמנע הגשות הצעות במכרז, יוכל המזמין בהודעה שתפורסם באתר האינטרנט לקבוע דרך הגשה אחרת במכרז.
- 1.11. להנחיות וחומרי הדרכה על אופן הגשת הצעות בתיבת המכרזים הדיגיטלית ניתן להיכנס לקישור הבא : <https://govextra.gov.il/mr/guides/tender>
- 1.12. אופן חלוקת מסמכי המכרז לקבצים עבור העלתם מתיבת המכרזים הדיגיטלית :
  - 1.12.1. כלל המסמכים המוגשים יודפסו ויסרקו כקובץ PDF אחד (למעט הצעת המחיר) עם חתימות מקוריות כמתחייב במסמכי המכרז. אין לצרף את הצעת המחיר לקובץ ההגשה הראשי.
  - 1.12.2. הצעת המחיר תוגש לתיבת המכרזים הדיגיטלית בקובץ סרוק חתום בנפרד. אין להגיש את הצעת המחיר באופן גלוי בהצעה עצמה למעט בקובץ הנפרד כמפורט לעיל.
  - 1.12.3. באחריות המציע לוודא שכלל המסמכים הסרוקים קריאים ובאיכות טובה.